



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY za školní rok 2017/2018

**Základní škola, Liberec, Broumovská 847/7,
příspěvková organizace**

**Ředitel Základní školy, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace
(dále škola)**

předkládá

**v souladu s ustanovení vyhlášky č. 15/2005 Sb. výroční zprávu o činnosti školy, školní
stravovny za školní rok 2017/2018 a výroční zprávu o hospodaření příspěvkové
organizace za rok 2017.**

Vypracoval: Mgr. Martin Mikuš

Schváleno školskou radou dne 16. 10. 2018 – podpis předsedy:

Obsah

1. Základní údaje o škole.....	3
2. Organizace studia	4
3. Zabezpečení provozu.....	6
4. Rámcový popis personálního zabezpečení školy	8
5. Údaje o počtu a struktuře žáků	10
6. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání	11
7. Údaje o spolupráci se sociálními partnery	13
8. Významné výchovně vzdělávací akce pro žáky.....	15
9. Údaje o poradenských službách - zpráva výchovného poradce	19
10. Údaje o zapojení do projektů	22
11. Údaje o řízení školy.....	23
12. Základní údaje o hospodaření školy	25
13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti	26
14. Závěr.....	26
15. Přílohy 1 – tabulková část.....	29
16. Přílohy 2 – výkaz preventivních aktivit.....	37
16. Přílohy 3 – protokoly kontrol.....	58

1. Základní údaje o škole

název: Základní škola, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace

sídlo: Broumovská 847/7, Liberec 6, 46006

zřizovatel: Statutární město Liberec
(Magistrát města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1)

IČO: 65642368

ředitel školy: Mgr. Martin Mikuš

zástupce ředitele: Mgr. Jana Krauseová

zařazení do sítě: 1. 1. 2005

kapacita školy:

Tabulka 1

Základní škola	IZO	102565074	kapacita 715 žáků
Školní družina	IZO	116401281	kapacita 180 žáků
Školní výdejna	IZO	116402415	600 stravníků

spojení: web: www.zsbroumovska.cz

email: info@zsbroumovska.cz

tel: 482710876

školská rada: zřízena 1. 1. 2006 (Město Liberec)

počet členů: 3

Mgr. Alena Hejnová za pedagogy

Ing. Jan Nezmar za rodiče

prof. Ing. Josef Šedlbauer, Ph.D. za zřizovatele

mimoškolní nebo občanská sdružení působící ve škole:

Spolek rodičů a přátel dětí školy při Základní škole, Liberec,
Broumovská 847/7

2. Organizace studia

2.1 ŠVP

V naší škole se v roce 2017/18 pokračovalo ve vyučování dle vlastního školního vzdělávacího plánu „Škola pro všechny“. Proč „Škola pro všechny“? Je to vyjádření základní myšlenky vzdělávacího programu – otevřenost školy dětem, zákonným zástupcům žáků, veřejnosti. Naším cílem je tedy výchova všestranně rozvinuté osobnosti každého žáka.

Náš ŠVP vychází z obecných vzdělávacích cílů a klíčových kompetencí RVP, podle vzdělávacího oboru 79-01-C/01 Základní škola, dále vychází z analýzy vlastních možností a schopností pedagogického sboru, požadavků zástupců žáků a navazuje na tradici školy.

I v tomto školním roce jsme pokračovali v našem projektu tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy s cílem přispět ke zdravému životnímu stylu, minimalizaci civilizačních chorob a většímu zájmu dětí o sport. Dále jsme se věnovali společnému vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Snažili jsme se poznávat, respektovat a rozvíjet individuální potřeby, možnosti a zájmy každého žáka a zajistit, aby prostřednictvím výuky bylo vše přizpůsobeno individuálním potřebám. Případně jsme využili podpůrná opatření, PLPP a IVP, k tomu, aby se žák optimálně vyvíjel a dosahoval svého osobního maxima.

Nově jsme také provedli změny v učebním plánu. Na prvním stupni došlo k zařazení výuky plavání mezi závazné očekávané výstupy, na druhém jsme změnou rozmístění disponibilních hodin umožnili vznik volitelných předmětů. Ty jsou realizovány v 9. ročníku, a to ve dvou disponibilních hodinách. Zařazením volitelných předmětů do učebního plánu škola sleduje individuální rozvoj žáka a prohlubování vzdělání jím zvolené oblasti.

2.2 Zájmové kroužky

Škola se snaží širokou nabídkou zájmových kroužků uspokojit poptávku žáků a jejich rodičů. Již v minulém roce byla nabídka velmi široká a tento standard jsme přenesli i do roku letošního. Pokračuje trend vysoké poptávky zejména po sportovních kroužcích. Nejpočetnějším kroužkem je kroužek hip hopu, který, stejně jako celý taneční klub TYK TAK, vede paní učitelka Věnka Drábková. O úspěších nejen tohoto klubu se dočtete v kapitole 8.2. Pokračuje i rozmach šachového kroužku, jehož účastníci nás pod vedením učitele Roberta Janča úspěšně reprezentovali na krajských i republikových školních soutěžích.

Většina kroužků je realizována pedagogickými zaměstnanci školy, ale stále více jsou populární i zájmové kroužky vedené externími firmami. Mezi nejzajímavější patří Sportovní

akademie Zuzany Hejnové či judo, pro které byla v průběhu roku vybudována speciální tělocvična.

Tabulka 2 - zájmové kroužky ve školním roce 2016/17

Druh zájmového kroužku	Počet zájmových kroužků
sportovní (hip hop, sportovní gymnastika, míčové hry, netradiční hry, basketbal, Sportovní akademie Zuzany Hejnové, judo, ...)	11
výtvarný (paletka, keramika, šikula, ...)	5
jazykový (kroužek s rodilým mluvčím, ...)	1
počítačový	2
vaření	1
příprava na střední školu	4
vzdělávací (přírodovědný, šachy, matematický koumák, čtenářský klub, ...)	6
dramatický kroužek	1
logopedie	2

2.4 Výuka v oblasti ICT

Škola plně využívá moderního počítačového vybavení. Celkem 43 počítačů ve dvou učebnách. Výuka v početných třídách je rozdělena do obou učeben, a učitelé tak mají více času i prostoru na individualizaci výuky.

Práce s počítači a další komunikační technikou je zařazována do výuky v 5., 6. a 7. třídách dle ŠVP. Také je průběžně využívána v ostatních předmětech nejen na druhém, ale i na prvním stupni.

Během roku 2017 se nám podařilo přemístit všechny důležité servery a úložiště dat z počítačové učebny do klimatizované místnosti – serverovny, kde jsou mnohem lépe zajištěny proti výpadkům proudu a přehřátí. Zároveň probíhá převod všech učitelských počítačů do domény. Učitelé tedy mohou využít možností sdílených disků, lepšího zajištění dat i vzdáleného připojení.

3. Zabezpečení provozu

3.1 Charakteristika školy

Po roce 2016/2017, který byl pro naši školu rokem rekonstrukce pavilonu CF2, můžeme říci, že tento školní rok byl v tomto směru klidnější. Jedinou výraznější úpravou byla rekonstrukce jazykové učebny. Ta již díky svému zastaralému a částečně nefunkčnímu komunikačnímu systému absolutně nevyhovovala moderním trendům výuky jazyků. V průběhu měsíce června tedy z učebny zmizel veškerý nábytek a byl nahrazen novým včetně IT vybavení. Každý žák má nyní k dispozici svůj počítač se sluchátkami a mikrofonem, který je propojen s centrálním počítačem v systému Robotel Smartclass+. Vyučující tak může nechat mluvit všechny žáky najednou, nahrávat je, nebo k nim pomocí sluchátek promlouvat. Pevně věříme, že tato nová učebna pomůže v rozvoji komunikačních dovedností žáků.

Obrázek 1 – jazyková učebna



Díky částečné rekonstrukci školy v roce 2017 došlo k navýšení kapacity o 135 míst na 715. Díky tomu kleslo procento využití kapacity na 70%. Nutno dodat, že toto číslo ale zcela neodpovídá realitě. Do celkové kapacity školy jsou nadále počítány i odborné učebny chemie, fyziky apod., které nebyly z této sumy vyňaty po rekonstrukci v roce 2007. Počet žáků školy stále roste, což je patrné v tabulce 8.

Vnitřní vybavení školy a jednotlivých učeben je podle nás na nadstandartní úrovni. V letošním školním roce jsme z vlastních zdrojů pořídili další dvě interaktivní tabule a můžeme konstatovat, že od první do čtvrté třídy mají všechny kmenové učebny svou interaktivní tabuli. Nyní škola disponuje sedmnácti interaktivními učebnami, pěti dataprojektory s promítacím plátnem a dvěma počítačovými učebnami s celkovým počtem 43 pracovních stanic. Díky tomuto vysokému počtu si můžeme dovolit začleňovat počítačovou gramotnost již na prvním stupni. Na velmi vysoké úrovni jsou vybaveny i tělocvičny, jídelna a odborné učebny.

3.2 Sportovní hřiště

Součástí školy jsou dvě sportovní hřiště a jedno hřiště pro družinu. Všechna sportoviště jsou neustále využívána nejen v rámci výuky, ale také zájmovými kroužky a pronájmy. Zejména sportovní hřiště v ulici Plátenická, které naše škola spravuje, již dostatečně nevyhovuje bezpečnostním požadavkům a v nejbližších letech bude nutná rekonstrukce.

Tabulka 3 - učebny:

Druh učebny	Maximální kapacita	Poznámka
Kmenové učebny – celkem 26 – volné jsou využívány jako jazykové učebny a družiny		
Počítačová učebna 1	23	
Počítačová učebna 2	20	dataprojektor
Jazyková učebna 1	20	učebna Robotel Smartclass+
Jazyková učebna 2	25	interaktivní tabule
Jazyková učebna 3	25	interaktivní tabule
Interaktivní učebna 1	30	druhý stupeň
Interaktivní učebna 2	30	první stupeň, Smart table
Chemie	30	dataprojektor
Přírodopis	30	dataprojektor
Fyzika	30	interaktivní tabule
Výtvarná výchova	30	
Hudební výchova	30	
Dílny	20	
Kuchyňka	25	

3.3 Stravování

Do školy dováží jídlo firma Personnel Welfare, jejíž provozovna je na ZŠ Dobiášova. Tato firma se v roce 2016 zapojila do certifikace Zdravá školní jídelna a to se určitě projevilo na skladbě jídelníčku. Více ryb, luštěnin, ale také například zeleninové a ovocné bary téměř každý den jsou dobrými příklady pro kvalitní a zdravé stravování.

4. Rámcový popis personálního zabezpečení školy

Pedagogický sbor naší školy je kvalitní a kompaktní. Pouze dva vyučující nejsou dle zákona 563/2004 kvalifikovaní, oba ale studují své obory na TUL FP, a tím splňují podmínky zákona. Aprobovanost výuky najdete v tabulkové části konkrétně kapitoly 1.1.2 a 1.1.3.

Od začátku školního roku jsme přijali dvě nové učitelky (náhrada za odchod do důchodu a odchod nekvalifikované učitelky) a jednu vychovatelku (záskok za mateřskou). Během roku jsme pak řešili dlouhodobou nemoc vyučující chemie, kterou jsme vyřešili posílením úvazku učitelů se zkrácenou pracovní dobou. Dobrou zprávou je i úspěšné dokončení studia koordinátora ŠVP.

Jako slabou stránku školy vidím nízký podíl mužů v pedagogickém sboru a vysoký průměrný věk pedagogů. To jsou ale problémy, které řeší většina škol v republice a není lehké je v krátkodobém horizontu vyřešit.

Důležitou změnou byl i odchod do důchodu vedoucí školní jídelny a angažování nové vedoucí, která přinesla do kuchyně nové nápady a elán.

Díky novele vyhlášky o speciálním vzdělávání nám každoročně stoupá počet žáků vyžadujících přítomnost asistenta pedagoga. V letošním roce působilo na škole 5 asistentek pedagoga, z čehož 3 jsou zároveň i vychovatelky, a díky projektu Šablony také speciální pedagog – logoped.

Tabulka 4 - Věková struktura a genderové složení pedagogického sboru (k 30. 9. 2017)

celkem pedagogů	z toho muži	průměrný věk	věková skladba			
			< 30	31 - 40	41-50	51 – 64
40	5	44,0	8	9	7	16

Tabulka 5 - Odborná kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost – učitelé

Počet (přepočtení na plně zaměstnané)	Z toho bez odborné kvalifikace
29,63	1,3

Tabulka 6 - Další vzdělávání vlastních pedagogických pracovníků

Typ vzdělávacího programu, studia	Pořadatel	Počet účastníků
Vedení třídnických hodin a tvorba kolektivu	<i>soukr. lektor</i>	38
Vzdělávání v oblasti inkluze	<i>AV media</i>	36
Specializační studium Metodik prevence	<i>UK Praha</i>	1
Specializační studium Koordinátor ŠVP	<i>NIDV</i>	1
eTwinning, Erasmus +	<i>DZS</i>	2
Výuka češtiny jako druhého jazyka	<i>Meta o.p.s.</i>	2
Asistent pedagoga ve školní praxi	<i>TAK TIK</i>	2
Matematická a čtenářská gramotnost	<i>AV media</i>	15
Agresivita a kriminalita školní mládeže	<i>OSPOD KÚLK</i>	2
Ředitel koučem	<i>Koučink akademie</i>	1
Rozvoj kreativity v přírodovědných oborech	<i>Centrum k.p.</i>	3
Informační seminář pro žadatele programů	<i>MŠMT</i>	1
Příprava občanů k obraně státu	<i>MO ČR</i>	1
Tvořivá geometrie	<i>NIDV</i>	3
Týdenní jazykové zahraniční kurzy	<i>DZS</i>	2
Kombinované studium učitelství	<i>TUL FP</i>	2

Jak je vidět z tabulky, dvě školení pro celý sbor byla zaměřena na inkluzi a tvorbu třídních kolektivů. Dále bych zdůraznil kurz výuky češtiny pro cizince, který na naší škole uplatňujeme ve vysoké míře. Paní učitelka Hejnová úspěšně dokončila studium na pozici koordinátor ŠVP. Také dvě naše vyučující jazyků úspěšně uzavřely svá studia učitelství na VŠ. Ve studiu tak pokračují již jen dva učitelé matematiky a fyziky. Díky projektu Erasmus+ jsme mohli dva naše pedagogy vyslat o hlavních prázdninách na jazykové kurzy do Německa a Velké Británie.

Při kontrole ČŠI, která v letošním roce na naší škole proběhla, byly velice pozitivně hodnoceny vzájemné hospitace učitelů. Podle nás je to jeden z nejdůležitějších bodů v procesu profesního rozvoje učitelů. Vzájemné hospitace a také například párové učení jsme podpořili i díky projektu MŠMT Šablony.

5. Údaje o počtu a struktuře žáků

Tabulka 7 - Třídy a žáci celkem

Škola / školní rok (k 30. 9.)	Počet tříd					Počet žáků				
	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18	13/14	14/15	15/16	16/17	17/18
1. stupeň ZŠ	11	11	12	13	13	288	285	306	320	316
2. stupeň ZŠ	7	8	8	8	8	133	158	157	168	182
celkem	18	19	20	21	21	422	443	463	488	498

Komentář: Z tabulky je vidět, že po dvou letech, kdy jsme otevřeli vždy tři první třídy, to letos byly třídy pouze dvě. I přesto byla kapacita družiny (180 žáků) v tomto roce maximálně využita.

Tabulka 8 – Individuálně integrovaní žáci k 30. 6. 2017

Celkový počet žáků	Počet individuálně integrovaných v 1. stupni podpory	Počet individuálně integrovaných ve stupni podpory 2. – 5.
498	44	39

Komentář: Počet individuálně integrovaných žáků stoupl meziročně opět o více než sto procent. Je nutné si uvědomit, že pro každého integrovaného žáka musí třídní učitel vést osobní portfolio, vytvářet pro něj osobní plán. Po přešetření pedagogicko-psychologickou poradnou pak učitel vytváří individuálně vzdělávací plán. Celý proces tak přináší na učitele nemalé nároky.

Tabulka 9 - Údaje o dalších rozhodnutích vydaných ředitelem školy

Rozhodnutí	Počet
o přestupu z jiné ZŠ	14
o opakování devátého ročníku	2
o přeřazení žáka do vyššího ročníku podle § 17 odst. 3 ŠZ	0
o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu (§ 18 ŠZ)	27
o zrušení povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu	0
Celkem	39

6. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání podle cílů stanovených vzdělávacími programy

Základní statistiky a údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání najdete v tabulkové části výroční zprávy v kapitole 7. Zde uvádím jen některé komentáře.

Mezi zajímavé údaje patří například srovnání počtu vysvědčení s vyznamenáním na prvním a druhém stupni. Na prvním stupni dosahuje toto číslo přes 80%, zatímco na druhém pouze cca 30%. V obou případech došlo během druhého pololetí ke snížení vyznamenaných žáků.

Počet žáků, kteří neprospěli, byl v prvním pololetí 14 a ve druhém 10. Během školního roku 2017/18 bylo uděleno celkem 88 důtek třídního učitele a 36 důtek ředitele školy. Vesměs se jednalo o nevhodné chování ke spolužákům, ničení školního majetku a záškoláctví. Snížený stupeň z chování obdržel v prvním pololetí jeden žák a ve druhém tři žáci.

Počet zameškaných hodin na jednoho žáka se na prvním stupni pohyboval kolem 40 hodin a na druhém kolem 60 hodin za pololetí. Počet neomluvených hodin na prvním stupni téměř není, zato na druhém stupni jsme řešili rozsáhlé záškoláctví žáka šestého ročníku nejdříve s pracovníky OSPODU a poté i s Policií ČR.

Tabulka 10 - Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku ZŠ pro budoucí školní rok

Počet zapsaných	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet rozhodnutí o nepřijetí	Počet odkladů	Počet žáků, kteří nastoupili do prvních tříd
100	81	1	18	73

Komentář: Po roční odmlce, kdy jsme otevřeli pouze dvě první třídy, se vracíme do trendu posledních let a pro rok 2018/19 otevřeme opět tři první třídy.

Tabulka 11 - počty přijatých žáků po ukončení základní školy

8 leté gymnázium	6 leté gymnázium	4 leté gymnázium	SOŠ obory s mat.	SOU	neumístěn	celkem
3	0	5	27	14	0	49

Komentář: Stejně jako v letech minulých držíme vysoké číslo procento úspěšnosti našich žáků při přijímacím řízení na SŠ. To je dokladem dobré spolupráce kariérního poradce, žáků a rodičů při výběru školy.

Tabulka 12 - Výuka cizích jazyků

cizí jazyk	vyučování žáci ročníku:	časová dotace: (hodin týdně)
Anglický jazyk	1. - 2.	1
	3., 6., 7.	3
	4., 5., 8., 9.	4
Německý jazyk	7. – 9.	2
Francouzský jazyk	7. – 9.	2

Kvalitní výuku angličtiny se snažíme posílit přidáním disponibilních hodin. Angličtinu zahajujeme již v prvním a druhém ročníku, kde je hodinová dotace rozložena do dvou polovin dvakrát týdně. Hodinovou dotaci jsou posíleny ročníky 4., 5., 8. a 9.

Další příležitosti jazykové výuky se uskutečňují formou zájmových kroužků a mimoškolních jazykových kurzů.

Od jara 2018 jsme aktivně zapojeni do projektu Erasmus+ spolu se školami v rumunském městě Ramnicu Valcea a nizozemském Almere. Téma projektu je sport a zdravý životní styl. Žáci spolu nejprve komunikují prostřednictvím eTwinningu a poté se uskutečňují projektové schůzky v jednotlivých státech. Zatím máme za sebou schůzku v Rumunsku, jež proběhla v dubnu, a zúčastnilo se jí 14 žáků a 2 učitelé.

V tomto roce také probíhala výuka s rodilým mluvčím, který byl zajištěn ve spolupráci se SRPŠ školy a Swallow school of english.



Obrázek 2 – Zahajovací schůzka projektu Erasmus+ v Rumunsku

7. Údaje o spolupráci se sociálními partnery

7.1 Spolupráce s jinými školskými zařízeními

Škola úzce spolupracuje s pedagogickou fakultou Technické univerzity Liberec, kde je vedena jako fakultní škola. Čtyři učitelé vedli souvislou pedagogickou praxi, dalších 7 učitelů vedlo průběžnou pedagogickou praxi. Ve školní družině pomáhaly dvě studentky v rámci splnění podmínek pedagogického praktika.

Úzká spolupráce trvá s blízkými školami.

- MŠ Motýlek - společný projekt (návštěva předškoláků v prvních třídách a počítačových učebnách, pomoc žáků devátých tříd při oslavě Dne dětí ve školce aj.)
- TUL FP – fakultní škola pro praxe studentů
- ZŠ Oblačná, ZŠ Doctrina – spolupráce při provozních otázkách školního hřiště Plátenická.

7.2 Spolupráce se sociálními institucemi

- Pedagogicko-psychologická poradna Liberec

Služeb poradny využívají učitelé 1. i 2. stupně při řešení problémů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

- Speciálně pedagogická centra Liberec a Turnov

Ve spolupráci a po konzultacích s PPP a SPC bylo 22 žáků integrováno, byly pro ně vytvořeny individuální plány.

- Odbory sociální péče Magistrátu města Liberce

Vždy šlo o řešení problémů konkrétních žáků s kurátorkami.

- V klub Liberec a Advaita

S těmito institucemi dlouhodobě pracujeme na preventivní pomoci mládeži i třídnímu kolektivu. V tomto školním roce jsme se zapojili do dlouhodobého preventivního programu Advaity, který systematicky rozdělil přednášky a besedy na druhém stupni.

7.3 Spolupráce se Školskou radou

Školská rada doznala v letošním roce změnu na postu člena nominovaného za zřizovatele. Tím se od 25. 6. 2018 stal prof. Ing. Josef Šedlbauer, Ph.D. a nahradil tak Ing. Marii Pavlovou. Další členové zůstaly beze změny. Mgr. Alena Hejnová (předsedkyně - zvolena z řad pedagogů) a Ing. Jan Nezmar (zvolen za rodiče). Zasedání Školské rady během roku probíhalo vždy za přítomnosti všech jejích členů. Schůzky byly svolávány v pravidelných intervalech předsedkyní Alenou Hejnovou. Kromě schvalování základních školních dokumentů, návrhu hodnocení ředitele školy apod. se Školská rada zabývala také dalším rozvojem školy (stav rekonstrukce budovy, využití prostoru před školou, vypisované granty a dotace atd.).

7.4 Spolupráce s rodiči

Rodiče jsou pro nás partneři, se kterými se společně podílíme nejen na vzdělávání, ale také na výchově jejich dětí, jež je založená na společných principech a hodnotách. Jedině nastolením atmosféry důvěry a vzájemného respektu můžeme dosáhnout optimálního jednotného výchovného působení školy a rodiny.

Potřebné informace rodiče získávají z několika zdrojů. Primárně jsou to žákovské knížky. Na druhém stupni jsme od druhého pololetí přešly na elektronickou žákovskou knížku, ovšem papírové knížky byly i přesto částečně zachovány, a to zejména pro omluvenky, platby a další komunikaci mezi učiteli a rodiči. Třikrát ročně probíhají třídní schůzky, které jsou realizovány buď jako společné, individuální, nebo tripartitní. Pedagogičtí pracovníci jsou rodičům k dispozici také po telefonické či e-mailové domluvě.

Dalšími informačními kanály, ve kterých se snažíme o všem důležitém informovat, jsou webové stránky, které byly kompletně přebudovány a nyní mnohem lépe umožňují jednosměrnou komunikaci mezi školou, pedagogy a rodiči.

Pro naši školu je důležitá otevřená komunikace, proto se rodiče k práci školy mohou kdykoli vyjádřit. Své připomínky a dotazy mohou vznést jak prostřednictvím Školské rady, tak osobně, telefonicky nebo e-mailem. Rodiče se zapojují do práce školy jednak ve volených orgánech, jednak aktivní účastí na různých akcích, viz tabulka 18.

Dále se rodiče mohou zapojit do dění školy prostřednictvím Spolku rodičů a přátel dětí školy. V každé třídě je zvolen důvěrník, který je pak zástupcem dané třídy v radě SRPŠ. Tento spolek se schází 2 – 3 krát ročně a vždy je na zasedání přizváno vedení školy. Tam se pak společně domlouvají nejen otázky k fungování školy z řad rodičů, ale také dlouhodobá strategie školy.

8. Významné výchovně vzdělávací akce pro žáky

Harmonizační pobyty:

Podařilo se nám obnovit tradici harmonizačních pobytů pro žáky šestých tříd, kteří přestupují na druhý stupeň. Tento rok vyjela pouze jedna šestá třída, a to na třídní pobyt do Jizerských hor. Druhá totiž absolvovala pobyt v páté třídě. Věříme, že tato akce pomůže lepšímu poznání mezi žáky a učitelem a usnadní tak žákům přestup mezi prvním a druhým stupněm.

Lyžařské kurzy:

Pravidelný lyžařský výcvikový kurz pro zájemce z řad žáků prvního stupně se v tomto roce uskutečnil začátkem ledna v Rokytnici nad Jizerou. Kurzu se zúčastnilo celkem 28 žáků a 2 učitelky.

V únoru se uskutečnil lyžařský výcvik pro žáky 7. tříd na chatě Zvonice v Kořenově. Celkem se tak kurzu zúčastnilo 35 žáků. Žáci se během týdenního kurzu naučili na sjezdovkách, ale vyzkoušeli i běžky. Letos jsme díky zájmu otevřeli i snowboardové družstvo.

Školy v přírodě:

Jako již tradičně se v měsících květnu a červnu konají školy v přírodě. V tomto roce vyjelo na týdenní pobyt celkem deset tříd prvního stupně. Lokality byly různé: Benecko v Krkonoších, Lhota u Mělníka, Rokytnice n. Jizerou či Lázně Libverda. Věříme, že tyto aktivity mohou pomoci dětem upevnit vztah ke škole i ke svým spolužákům a kamarádům. Na druhém stupni probíhají v jarních měsících dvou až třídní výlety, zejména po Libereckém kraji a Českém ráji.

Zájezd Švédsko

Téměř celý rok jsme připravovali týdenní pobytový zájezd do Švédska. Nakonec vyjelo 6. června 44 žáků a 4 učitelé na švédský ostrov Öland. Náplň zájezdu byla především poznávací. Prochodili jsme téměř celý ostrov Öland, na zpáteční cestě navštívili dánské hlavní město Kodaň a stavili se i v Tropical Island u Berlína. Jeden den jsme strávili také v místní základní škole ve městě Kalmaar. Žáci tak mohli konverzovat v angličtině se svými vrstevníky a učitelé poznávat kvalitu švédského školství.



Obrázek 3 – zájezd Švédsko

Školní družina každoročně pořádá první prázdninový týden **Tábor školní družiny**. Letos se tato akce konala v Příchovicích v Jizerských horách a zúčastnilo se jí 19 dětí.

Již několik let se také aktivně zapojujeme do **třídění druhotných surovin**, zejména starého papíru, vysloužilých elektrospotřebičů, baterií, tonerů či PET víček. Tím podporujeme hodnoty vztahující se k ochraně životního prostředí a zdravého životního stylu.

Sběr papíru realizujeme se spoluprací s firmou Kovošrot group a.s. Za školní rok 2017/2018 žáci vytrídili přes 40 tun papíru. Nejlepší třídy byly odměněny příspěvkem na výlet a 40 nejlepších sběračů absolvovalo zájezd od Aquapalace Praha Čestlice.

Tradičně se žáci jednotlivých tříd zúčastňují kulturních akcí zejména v kulturním středisku Lidové sady a v Naivním divadle. Akce jsou vybírány s ohledem na mezipředmětové vazby, kritériem výběru bývají též zkušenosti s kvalitou akcí v minulosti. Dále byly na škole uskutečněny přednášky různých společností a spolků. Mezi nejzajímavější patří besedy Společnosti přátel přírody Čmelák. V rámci exkurzí jsme letos navštívili například Planetárium Praha, Muzeum a provoz Škoda auto Mladá Boleslav a v neposlední řadě musím zmínit spolupráci s libereckou iQLANDIÍ, jejichž expozice a dílny navštívila většina tříd.

8.1 Akce pro rodiče a veřejnost

Naše škola si zakládá na dobré spolupráci s rodiči, a proto realizujeme několik akcí pořádaných pro veřejnost. Tato iniciativa se nám osvědčuje a je rodiči velmi vítána. Pro letošní rok jsme změnili podobu předvánočního setkání, kdy jarmark nahradily vánoční dílny pro rodiče s dětmi a rozsvícení vánočního stromu v atriu školy.

Tabulka 13 - akce školy pro veřejnost

termín akce	název akce
prosinec	Vánoční setkání + rozsvícení vánočního stromu
leden	Po škole s baterkou (2. - 3. třídy)
	Písmenkové odpoledne (1. třídy)
březen	Výtvarné velikonoční dílny v družinách
	Den otevřených dveří
duben	Lampionový průvod a pálení čarodějnic
červen	Sportovní den dětí a rodičů

8.2 Vybrané úspěchy žáků

Tento školní rok se našim zástupcům povedly dva naprosto mimořádné úspěchy. Nejprve starší žáci postoupili na republikové finále ve volejbalu do Karlových Varů. Cestou na finálový turnaj zvítězili v okrskovém kole, okresním kole, krajském kole i republikové kvalifikaci. Na finálovém turnaji obsadili nepopulární 4. místo, ale i tak vybojovali pro školu mimořádný úspěch.

O pár dnů později se republikového finále v šachu zúčastnilo i družstvo mladších žáků (4. – 5. třída). Finálový turnaj se konal ve Zlíně a naši reprezentanti vybojovali v konkurenci 30 nejlepších školních týmů skvělé 9. místo! Pro všechny to byl velký zážitek i motivace pro další roky.

Tradičně nám sportovní úspěchy přináší i školní taneční klub TYK TAK. Ten letos především vybojoval 2. místo na mistrovství republiky MIA dance festival v Praze. Dalších medailových umístění dosáhli tanečníci v oblastních soutěžích.

Žáci napříč všemi ročníky byli zapojeni do sportovních soutěží (např. florbalový turnaj, Školní liga miniházené, Hejtmánův pohár, ...) a výtvarných (Nové světy, Zlatý štětec). Společně se zástupci prvního i druhého stupně zúčastnili Sportovně vědomostní soutěže na ZŠ Dobiášova – Dobi cup. V této soutěži jsme obsadili krásné páté místo!!!

Žáci druhého stupně absolvovali **školní a okresní kola olympiád** v českém jazyce, v anglickém jazyce, dějepisu, v přírodopisu a zeměpisu. Dále se zúčastnili matematické Pythagoriády a přírodovědného Klokana. Na prvním stupni se realizoval matematický Klokán též.

Děkujeme všem reprezentantům naší školy za aktivní přípravu a dobrou reprezentaci školy.



Obrázek 4 – volejbalové družstvo chlapců na MČR

Tabulka 14 – Významné úspěchy žáků školy

Žák / družstvo	Pořadí v soutěži
starší žáci	4. místo Mistrovství republiky ve volejbalu v Karlových Varech
mladší žáci	9. místo Mistrovství republiky v šachu družstev ve Zlíně
TYK TAK	2. místo MČR MIA dance festival Praha - formace That thing that thing
	2. místo Czech dance championship Jablonec n.N. - formace Bananas
Jana V.	3. místo celostátní měřítko soutěže Matematický klokan - kategorie Klokánek
Vojtěch J.	1. místo celostátní měřítko soutěže Matematický klokan - kategorie Klokánek
Michal F.	1. místo celostátní měřítko soutěže Matematický klokan - kategorie Klokánek
Michael V.	1. místo krajské kolo Národní testování SCIO - Obecné studijní předpoklady
Jan F.	1. místo krajské kolo Národní testování SCIO - Matematika
Vojtěch K.	3. místo krajské kolo Národní testování SCIO - Obecné studijní předpoklady
Adéla K.	3. místo krajské kolo Národní testování SCIO - Český jazyk
Martin D.	8. místo krajské finále olympiády v dějepisu (kategorie 8+9)
TYK TAK	1. místo Taneční soutěž Benešovský medvěd
Veronika P.	6. místo vědomostní soutěž "Dubák šikula"
Michal F.	3. místo šachový turnaj o pohár města Varnsdorfu
Martin D.	2. místo okresní kolo olympiády v dějepisu (kategorie 8+9)

Obrázek 5 –
Taneční klub
TYK TAK



9. Údaje o poradenských službách - zpráva výchovného poradce

9.1 Práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Naši školu navštěvují i žáci s vývojovými poruchami učení a chování i s jiným zdravotním handicapem. Hlavní oblastí působení školy je spolupráce s PPP a SPC za účelem inkluze těchto žáků. K tomu nám v letošním roce pomáhalo pět asistentek pedagoga. Ty jsou již nedílnou součástí naší školy a vzdělávacího systému. Celkem jsme na této pozici zaměstnali asistentky ve výši 2,4 úvazku a zřízení této pozice se nám jednoznačně vyplácí. Přidělování asistentů probíhá nově a na jejich přidělení se domlouváme vždy s PPP či SPC. Celkově se spolupráce s poradnami zlepšila a zefektivnila.

Ve škole máme žáky se SVP, kterým je přiznaný 1. až 3. stupeň podpůrných opatření. Jsou zde žáci s Aspergerovým syndromem, poruchou chování i učení a žáci se středně těžkou vadou řeči. Dvě žákyně máme zařazeny do vzdělávání podle RVP ZV LMP, jsou vzdělávány podle minimálních výstupů. Společně s PPP Liberec, SPC Liberec a Turnov jsme pro žáky zpracovali individuálně vzdělávací plány, podle kterých se žáci vzdělávali. Výchovný poradce pomáhá při vypracování IVP třídním učitelům je v pravidelném kontaktu se všemi pedagogy školy a reaguje na jejich podněty v oblasti péče o žáky se SPV.

V rámci dvouletého projektu MŠMT (výzva č. 22 – šablony) jsme získali finanční prostředky na zřízení pozice speciálního pedagoga – logopeda. Rozšířili jsme tím nabídku služeb o předměty speciálně pedagogické péče a profesionální logopedickou péči. Speciální pedagog stejně jako učitelé vede i pedagogické intervence zejména u žáků s vadou řeči.

Péče o talenty je realizována v rámci zájmových kroužků a také individuální přípravou žáků na soutěže, olympiády či přijímací zkoušky. Podařilo se nám v druhém pololetí rozjet přípravu na Klub nadaných dětí a získat podporu z Magistrátu města Liberec. Součástí příprav na zřízení tohoto klubu bylo i testování IQ společnosti Mensa ČR.

9.2 Výchovné poradenství

Spolupráce s třídními učiteli

Třídní učitelé během celého školního roku informovali výchovnou poradkyni o výchovných a vzdělávacích problémech ve svých třídách a společně je řešili. Velice se osvědčila spolupráce s metodikem prevence, zvláště v práci s třídním kolektivem.

Záškoláctví:

Na prvním stupni bylo za celý školní rok 71 neomluvených hodin. Tyto hodiny byly větším dílem zapříčiněné záškoláctvím a skrytým záškoláctvím jedné žákyně z pátého ročníku. Pohovorem s rodiči a včasnou intervencí došlo k nápravě a neomluvené hodiny již nepřibývaly. Na druhém stupni bylo za 1. pololetí vykázáno 268 neomluvených hodin, za 2. pololetí 400 neomluvených hodin. Za většinu hodin zodpovídá žák v šestém ročníku, jeho záškoláctví jsme řešili s rodiči výchovnou komisí i se sociálním odborem MML a organizací Člověk v tísni. Bylo podáno oznámení o záškoláctví přestupkové komisi MML. Případ byl specifický tím, že žák je cizinec a nemá zde v Čechách celou rodinu – rodiče, ale jen prarodiče se špatnou znalostí českého jazyka. Přesto se nakonec podařila náprava, žák školní rok dokončil a školu nezanedbával. V ostatních případech se nevyskytly větší problémy, pouze opakované pozdní příchody, nedodání omluvenky. Krátkodobá záškoláctví byla vždy řešena s rodiči formou výchovných komisí.

Výchovná komise řešila několik případů chování žáků, které přesahovalo rámec zásad školního řádu a slušného chování žáků, ať už šlo o vztahy mezi spolužáky, jednání k dospělým, velmi slabý prospěch, či záškoláctví. Bohužel jsme zaznamenali i hrubé chování a slovní agresivitu. Při dobré spolupráci rodičů se většina negativních jevů dařila odstranit.

9.3 Sociometrie – klima třídy

Pokračujeme v pravidelném a cíleném zjišťování dat třídních kolektivů pomocí nástroje sociometrie přes portál proskoly.cz. Pod vedením metodika prevence jsme se zaměřili na vztahy mezi žáky a všeobecnou primární prevenci. Bohužel se i na naší škole objevují sociálně patologické jevy, a to zejména v lehčí formě. Jejich předcházení, zhoršování či gradace je eliminována včasným zásahem a ošetřením všech aktérů. Problematika všeobecné a specifické prevence je projednávána se všemi aktéry, kteří se podílejí na utváření klimatu celé školy, tj. jak s žáky a učiteli, tak i s třetí stranou, kterou tvoří rodiče a zákonní zástupci, formou třídních schůzek. Žáci během školního roku absolvují třídnické setkání formou třídnických hodin, kterých se účastní i odborníci z organizace Advaita. Škola nadále spolupracuje s etopedem magistrem Petrem Šolcem, který se zabývá intervenčními a vztahovými programy pro třídní kolektivy. Dalšími postupy jsou třídnické hodiny či interakce v hodinách občanské výchovy a výchovy ke zdraví připomínáním pravidel slušného chování a nutnosti dodržovat školní řád. Základní pokyny jsou zveřejněny také na webových stránkách školy.

9.4 Prevence rizikového chování

Preventivní programy jsme tento školní rok zaměřili zejména na problémy, které se nejčastěji vyskytují ve společnosti i v našem prostředí. Zároveň jsme vybírali jevy, jejichž výskyt se dá předpokládat, a tudíž jsou vhodné k všeobecné primární prevenci.

Jednotlivými programy jsme žáky informovali o nežádoucích jevech ve společnosti a vhodnými reakcemi na ně. Jak se mají zachovat, stanou-li se aktéry nebo svědky daných jevů, či jak jim mají předcházet. V tomto působení plánujeme pokračovat i v následujících letech.

V rámci preventivního působení na žáky byly zorganizovány tyto akce:

- září 2017 – květen 2018

- ucelený program specifické primární prevence pro 2. stupeň (drogy, internet, mezilidské vztahy, sekty a extremismus, cesta k toleranci.) - ADVAITA o.p.s.

- září 2017

- Harmonizační pobyt pro 6. ročník

- listopad 2017

- Preventivní program zaměřený na legální chování v online světě, Thom Artway

- Vzdělávací a soutěžní program na Dopravním hřišti organizovaný Policií ČR a Českým červeným křížem (4. – 5. třídy).
- Dny bezpečnosti – vzdělávací a soutěžní akce pořádaná Krajským úřadem a složkami IZS. Besedy ve třídách (1. – 3. třídy) i účast na programu ve městě.
- Systematická příprava na budoucí povolání realizovaná ve spolupráci s Úřadem práce, návštěva veletrhu vzdělávání Educa, zavedení povinného předmětu, Volba povolání, v devátém ročníku. Dva naši zaměstnanci se zapojili do projektu Férové školy a díky tomu ještě zkvalitnili kariérní poradenství na naší škole.

10. Údaje o zapojení do projektů

V tomto roce jsme pokračovali v projektu MŠMT výzva č. 22, zahájeném již na jaře 2017, s názvem **ZŠ Broumovská - moderní škola 21. století**. V rámci dvouletého projektu jsme získali finanční prostředky na zřízení pozice speciálního pedagoga. V rámci šablon se zapojila většina z našich pedagogů, a to do těchto dílčích šablon: vzájemné hospitace, společné přípravy hodin, tandemové vyučování, doučování žáků ohrožených školním neúspěchem a také jsme otevřeli kroužky čtenářského klubu a zábavné matematiky a logiky. Po prvním roce jsme mohli částečně vyhodnotit a zejména nabízené kroužky a tandemové vyučování se nám jeví jako velice zdařilé.

Projekty Erasmus+

Již potřetí za posledních 9 let jsme uspěli s žádostí o projekty u Domu zahraniční spolupráce, který je příspěvkovou organizací MŠMT. Tentokrát se jedná o projekt Erasmus+, ve kterém jsme jako koordinátor. Dalšími účastníky jsou školy z nizozemského Almere a rumunského Ramnicu Valcea. V rámci projektu se uskuteční 3 výměnné pobyty, po jednom v každé zemi, vždy pro 14 žáků plus pedagogický doprovod.

Na jeře 2018 se uskutečnila první projektová schůzka v Rumunsku, na podzim je na řadě Nizozemsko a vše uzavře schůzka v Liberci, která se uskuteční v dubnu 2019. V rámci pobytu mají žáci denní program společný a večer a přes noc jsou ubytováni v rodinách. Součástí projektu je i eTwinningová komunikace mezi jednotlivými žáky.

Součástí projektu Erasmus+ je i týdenní zahraniční školení pro pedagogy. O hlavních prázdninách 2018 absolvovali dva naši učitelé stáže ve Skotsku a Německu.

V tomto roce jsme vstoupili do projektu **Potravinová pomoc dětem**. Celkem do něj byla zapojeno 14 žáků, kteří splnili podmínky MŠMT a mohli dostávat obědy zdarma. Zároveň již několikátým rokem čerpáme finanční prostředky z rozvojového programu na **podporu výuky českého jazyka cizinců**. Díky tomuto programu doučují naši učitelé žáky - cizince. V tomto programu je zapojených 8 žáků převážně z Ukrajiny, ale i Ruska, Vietnamu či Bulharska.

I v tomto roce jsme pokračovali v projektech **Mléko do škol** a **Ovoce do škol**, které byly nově rozšířeny pro všechny žáky školy. Tyto projekty realizujeme ve spolupráci se společností Happy snack.

11. Údaje o řízení školy

11.1 Vize a cíle

Škola se snaží v rámci ŠVP profilovat jako škola se zaměřením na anglický jazyk, sport a na druhém stupni také na technické předměty (matematika, fyzika...).

V naší škole se i přes zvyšující se počet žáků snažíme zachovat tradici rodinného ducha a přátelského prostředí. Uplatňujeme individuální přístup ke každému žákovi tak, aby mohl zažít pocit úspěchu. Vytváříme podmínky pro růst dětí v oblasti odborných i klíčových kompetencí. Dbáme o rozvoj jejich znalostí a dovedností, upevňujeme vztah k přírodě i zdravému životnímu stylu, snažíme se o široké spektrum doplňkových aktivit. Využíváme moderních vyučovacích metod a odbornosti pedagogického sboru, který stále prohlubuje svoji kvalifikaci.

Pro školní rok je zpracován celoroční plán práce školy, který je rozpracováván do měsíčních akčních plánů. Hlavním úkolem zůstává sjednotit pohled pedagogických i ostatních pracovníků školy na cílech, strategiích a celkové filozofii školy.

11.2 Cíle v oblasti personální

Zajištění plně kvalifikovaných pedagogů a koordinátorů, kteří dokončí studia specializovaných činností – metodik prevence patologických jevů, metodik environmentální výchovy.

Postupné doplňování pedagogického sboru mladými učiteli, kteří přinášejí do sboru nové nápady a elán, a zvýšit podíl mužů ve sboru.

11.3 Cíle v oblasti správy technického zabezpečení školy

Podařilo se realizovat elektronickou žákovskou knížku. Nyní chceme připravit prostředí pro zahájení používání elektronické třídní knihy.

Ve spolupráci s městem Liberec chceme realizovat poslední etapu rekonstrukce. Zbývá už jen půl pavilonu CF2 a pavilon CF1. Projekt je hotový, dotace z operačního programu životní prostředí je také schválená, koncem roku 2018 by mělo proběhnout výběrové řízení na zhotovitele.

Také bude nezbytné postupně doplňovat a obnovovat herní prvky na hřištích a dbát na bezpečný provoz těchto hřišť.

Plánované investice:

- modernizace jazykové učebny se všemi IT prvky
- údržba a rekonstrukce hřiště v ul. Plátenická
- rekultivace prostoru parkoviště zaměstnanců a zároveň přilehlého hřiště družiny
- postupná obnova žákovského nábytku a skříní zejména v družinách

11.4 Cíle v oblasti public relations

Pokračování ve společné identifikaci všech zúčastněných stran (žáků, rodičů, zaměstnanců, obyvatel sídliště, ...) s cíli a fungováním školy.

Jak jsme si předsevzali, tak se nám podařilo ustanovit školní parlament. Ten je složen zatím ze žáků druhého stupně. Z každé třídy v něm jsou zastoupeni dva zvolení členové. Parlament vznikl na jaře 2018 a během pár schůzek hlavně vytvářel vlastní pravidla a hodnoty.

11.5 Zapojení do mezinárodních projektů

Úspěšně zvládnout probíhající projekt Erasmus+, kde jsme v pozici koordinátora. I nadále se snažit získávat projekty a prostředky k realizaci výměnných pobytů žáků a studijních pobytů pedagogů.

Stále v platnosti zůstává naše snaha o nalezení partnerské školy v německy mluvící zemi a navázání úzké spolupráce.

11.6 Struktura řízení

Školu řídí ředitel, jemuž je podřízen jeho statutární zástupce. Širší pedagogické vedení školy dále tvoří tři vedoucí učitelé (dva z prvního a jeden z druhého stupně), vedoucí vychovatelka a vedoucí provozní jednotky, která koordinuje práci školní výdejny. Pracovnice úklidu vede hospodárka školy ve spolupráci se školníkem.

11.7 Kultura školy

Přestože ve škole není zřízena odborová organizace, zajišťují nadstandartní péči o pracující sami pracovníci školy ve spolupráci s vedením školy (společenské a kulturní akce pro současné i bývalé zaměstnance, finanční příspěvky FKSP, sledování životních a pracovních jubileí, apod.). Bývalí zaměstnanci školy jsou zváni k předvánočnímu posezení s aktivními pracovníky školy. Na postupném zlepšování pracovního prostředí se stále více podílejí učitelé a ostatní pracovníci školy. Nejde jen o prostředí tříd, ale též kabinetů a dalších prostor školního areálu.

12. Základní údaje o hospodaření školy

Tabulka 15 – mimorozpočtové zdroje za školní rok 2017/18

Poskytovatel	Částka	Účel
Město Liberec	16 483,-	Školní časopis
Liberecký kraj	50 768,-	Vzdělávání cizinců z 3. zemí
Liberecký kraj	154 063,-	Potravinová pomoc
ESF	731 908,-	MŠMT Výzva č. 22 - šablony
ESF	840 359,-	Erasmus+

Tabulka 16 - z výroční zprávy o hospodaření za rok 2017 – příjmová část včetně ŠJ

Státní dotace	Dotace obce	Poplatky žáků	Hospodářs. činnost	Ostatní	Celkem
21 206 498 Kč	7 309 013 Kč	2 026 117 Kč	964 141 Kč	967 954 Kč	32 473 722 Kč
112%	105%	105%	96%	320%	114%

Druhý řádek tabulky ukazuje porovnání s rokem 2016.

Tabulka 17 - z výroční zprávy o hospodaření za rok 2017 – výdajová část včetně ŠJ

Investiční výdaje	Mzdy	Odvody	Učebnice	DVPP	Stipendia	Provozní náklady	Celkem	Schválený hospodářský výsledek
0	15 719 739	5 545 941	628 493	135 432	0	10 119 478	32 149 082	324 640
0	114%	114%	326%	209%	0	103%	112%	96%

Druhý řádek tabulky ukazuje porovnání s rokem 2016.

13. Údaje o výsledcích inspekční činnosti

- 1) Leden 2018 – proběhla pravidelná kontrola České školní inspekce. Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky, byly stanoveny silné a slabé stránky i příklady inspirativní praxe. Inspekční zpráva je přílohou této výroční zprávy.
- 2) Duben 2018 – byly provedeny kontroly těmito institucemi: Okresní zpráva sociálního zabezpečení a Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR. Obě kontroly byly v pořádku, pouze VZP upozornila na včasné hlášení při změně pojišťovny.
- 3) Květen 2018 – byla provedena finanční kontrola pracovníky Magistrátu města Liberec. Kontrolovaným obdobím byly roky 2016 – 2018. Při kontrole nebyly zjištěny nedostatky. Protokol je přílohou této výroční zprávy.

14. Závěr

Školní rok 2017/18 byl již třicátým pátým v historii školy a můžeme směle říci, že byl rokem úspěšným:

- realizovali jsme rekonstrukci zastaralé jazykové učebny a nyní máme moderní učebnu Robotel Smartclass+
- pokračujeme v práci školního časopisu a založili jsme školní parlament
- zakoupili jsme dvě nové interaktivní tabule
- úspěšně jsme zvládli kontrolu ČŠI i finanční kontrolu zřizovatele
- úspěšně plníme podmínky projektu výzvy č. 22
- rozšířili jsme nabídku našich služeb tím, že jsme využili služeb speciálního pedagoga – logopeda realizovaného v rámci výzvy č. 22
- úspěšně jsme zvládli povinnosti vyplývající z novely o inkluzi, do našeho týmu jsme zapracovali 5 asistentek pedagoga
- vstoupili jsme do tříletého mezinárodního projektu Erasmus+ a uskutečnili zájezd do Švédska

Děkuji všem svým kolegům a zaměstnancům školy za dosavadní práci a přeji naší škole, aby i v ní nadále pracovali lidé s nadšením a elánem a aby do naší školy chodily děti rády.

15. PŘÍLOHY 1 – TABULKOVÁ ČÁST

1. Pedagogický sbor

1.1 Kvalifikovanost sboru

Kritérium je uchopeno jako procentuální škála míry kvalifikovanosti na dané základní škole: A = 95 – 100 %, B = 89 – 94 %, C = 82 – 88 %, D = 75 – 81 %, E = méně než 75 %. (Kvalifikační požadavky na učitele vycházejí ze zákona 563/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Zpracováno dle statistických výkazů (údaje dle zahajovacích výkazů k 30. 9.)

P.č.	Základní škola	1. stupeň	2. stupeň
3	ZŠ Broumovská 847/7	95 - 100%	89 - 94%

1.1.1 Specializované činnosti - kvalifikovanost

P.č.	Základní škola	výchovný poradce		školní metodik prevence		koordinátor ŠVP		metodik ICT		koordinátor EVVO	
		počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací	počet celkem	s potřebnou kvalifikací
3	ZŠ Broumovská 847/7	1	1	2	0	1	1	1	0	0	0

1.1.2 Přehled aprobovanosti výuky - 1. stupeň

Vysvětlivky k tabulce:

N – nevyhovující

Ú – úplná kvalifikace i aprobovanost (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ i stupeň školy a zároveň má aprobaci pro daný vyučovací předmět)

P – pedagogická kvalifikace, neaprobovaná výuka (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ a stupeň školy, ale nemá aprobaci na příslušný předmět)

P.č.	Základní škola	Ročník	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
3	ZŠ Broumovská 847/7	1	44	44	100	0	0	0	0
		2	72	68	94.4	4	5.6	0	0
		3	81	72	88.9	9	11.1	0	0
		4	89	89	100	0	0	0	0
		5	58	47	81	9	15.5	2	3.4
		celkem	344	320	93	22	6.4	2	0.6

1.1.3 Přehled aprobovanosti výuky - 2. stupeň

Vysvětlivky k tabulce:

N – nevyhovující

Ú – úplná kvalifikace i aprobovanost (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ i stupeň školy a zároveň má aprobaci pro daný vyučovací předmět)

P – pedagogická kvalifikace, neaprobovaná výuka (učitel splňuje kvalifikaci pro daný typ a stupeň školy, ale nemá aprobaci na příslušný předmět)

P.č.	Základní škola	Vyučované předměty nebo vzdělávací oblasti	Celkem vyučovaných hodin	Ú	%	P	%	N	%
3	ZŠ Broumovská 847/7	Český jazyk a literatura	38	34	89.5	4	10.5	0	0
		Matematika	38	24	63.2	0	0	14	36.8
		Cizí jazyky	59	57	96.6	2	3.4	0	0
		ICT	8	0	0	4	50	4	50
		Člověk a příroda F, Ch, PŘ, Bi, Z	56	50	89.3	0	0	6	10.7
		Člověk a společnost D, Ov,	26	26	100	0	0	0	0
		celkem	225	191	84.9	10	4.4	24	10.7

1.2 Profesionální rozvoj učitelů

p.č.	Základní škola	Plán DVPP	Individuální plány osobního rozvoje jednotlivých učitelů	Vzdělávací akce pro celý učitelský sbor	Vzájemné hospitace a náslechy mezi učiteli	Mentoring	Jiné formy profesního rozvoje
3	ZŠ Broumovská 847/7	A	A	A	A	N	párové učení, uvádějící učitel, tandemové vyučování

1.3 Testování klimatu školní sborovny

p.č.	Základní škola	ANO/NE *)	Rok kdy bylo provedeno poslední testování	Druh použitého testovacího nástroje nebo jiná forma práce s klimatem školní sborovny.
3	ZŠ Broumovská 847/7	NE	2015	externí firma

*) Volba ANO je uváděna pouze v případech, kdy se jedná o klasické testování klimatu sborovny provedené v posledních třech letech

1.4 Věková struktura a genderové složení pedagogického sboru

p.č.	Základní škola	Celkem pedagogů	Z toho muži	Průměrný věk	Věková skladba				
					< 30	31 - 40	41 - 50	51 - 64	65 +
3	ZŠ Broumovská 847/7	40	5	44.0	8	9	7	16	0

1.4.1 Změny v pedagogickém sboru

p.č.	Základní škola	nastoupili do ZŠ celkem	z toho absolventi fakult vzdělávající učitele	odešli ze ZŠ celkem	odešli na jinou školu	odešli mimo školství	z toho učitelé do 3 let praxe
3	ZŠ Broumovská 847/7	3	0	1	1	0	0

1.4.2 Skladba ostatních zaměstnanců (uvádět na přepočtené úvazky)

p.č.	Základní škola	ostatní zaměstnanci celkem	z toho muži	z celku administrativní pracovníci	z celku provozní zaměstnanci	z celku vedoucí pracovníci
3	ZŠ Broumovská 847/7	8,5	1	2	6,5	2

1.4.3 Změny na pozicích ostatních zaměstnanců

p.č.	Základní škola	nastoupili do ZŠ	odešli ze ZŠ	Důvody odchodu
3	ZŠ Broumovská 847/7	2	2	důchod

2. Vzdělávací proces

2.1 Strategie rozvoje školy a vzdělávání

p.č.	Základní škola	Strategický dokument	Do zpracování strategie byli zapojeni:	Je materiál každoročně vyhodnocován a případně dle potřeby doplňován?	Je dokument veřejně přístupný pro rodiče?
3	ZŠ Broumovská 847/7	2017 - 2022	1 - ředitel (nejužší vedení) 2 - rozšířené vedení 5 - školská rada	ANO	webové stránky školy

2.2 Rozmístění tzv. disponibilních hodin

Tzv. disponibilní hodiny jsou dnes prakticky to jediné, čím se školy mohou mezi sebou lišit nad rámec povinného základu, daného v RVP. Na prvním stupni má ředitel k dispozici 14 vyučovacích hodin k posílení vybraných předmětů, na druhém pak 24 hodin. Z toho jde ale 6 povinně na podporu dalšího (druhého) cizího jazyka. Přesné rozdělení disponibilních hodin uvádí každá škola ve veřejné výroční zprávě, pro potřebu tohoto přehledu je diferencujeme do oblastí, které daná škola pokrývá většinou: CIZÍ JAZYKY, ČESKÝ JAZYK A HUMANITNÍ PŘEDMĚTY, MATEMATIKA A PŘÍRODOVĚDNÉ PŘEDMĚTY, ESTETICKÉ VÝCHOVY, ICT a ČLOVĚK A SVĚT PRÁCE.

1. Cizí jazyk
2. ČJ a humanitní předměty (1. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a jeho svět, 2. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a společnost)
3. Matematika a přírodovědné předměty (1. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a jeho svět, 2. stupeň ZŠ předměty z oblasti Člověk a příroda)
4. Estetické výchovy, Člověk a zdraví (Na obou stupních ZŠ předměty z oblastí umění a kultura a Člověk a zdraví)
5. ICT
6. Člověk a svět práce
7. Volitelné předměty v rámci celého spektra vzdělávacích oblastí

p.č.	Základní škola	Typ tříd	1. stupeň ZŠ						2. stupeň ZŠ								
			1.	2.	3.	4.	5.	6.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.		

3	ZŠ Broumovská 847/7	běžné třídy	4	7	4	1	1	0	1	4	10	0	1	0	2
---	---------------------	-------------	---	---	---	---	---	---	---	---	----	---	---	---	---

[rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání](#)

2.3 Participace žáků na chodu školy

p.č.	Základní škola	Školní parlament ANO/NE	Zástupci ve školním parlamentu (od které třídy)	Četnost schůzek	Provádějí se zápisy z jednání ANO/NE	Způsoby předávání informací o činnosti	Příklady aktivit v daném školním roce max 5 příkladů
3	ZŠ Broumovská 847/7	ANO	6 - 9	1 x 14 dní	ANO	prostřednictvím koordinátora z řad pedagogů	zahájení práce v dubnu 2018 zvolení zástupců vytvoření jednacího řádu pomoc při organizaci sportovního dne

2.4 Nasazení 1. cizího jazyka

Výuka cizím jazykům je dnes jednou z důležitých oblastí, které rodiče při výběru základní školy mohou sledovat. Přestože většina libereckých ZŠ nasazuje 1. cizí jazyk již v první třídě, tyto informace rodiče často nemají, nebo nevnímají. Kritérium tedy uvádí, v jaké třídě ZŠ se začíná vyučovat cizímu jazyku a kterému.

2.5 Nasazení 2. cizího jazyka

V nasazení druhého cizího jazyka je už mezi základními školami více rozdílů. Přesto se nedá říci, že by děti z některých ZŠ byly o výuku němčině či francouzštině ochuzeny. Kritérium tedy uvádí, v jaké třídě dané ZŠ se začíná vyučovat druhému cizímu jazyku a kterému.

p.č.	Základní škola	Od které třídy je vyučován povinně 1. cizí jazyk	Jaké cizí jazyky škola nabízí jako 1. cizí jazyk	Od které třídy je vyučován povinně 2. cizí jazyk	Jaké cizí jazyky škola nabízí jako 2. cizí jazyk
3	ZŠ Broumovská 847/7	1	anglický	7	německý, francouzský

2.6 Podpora a rozvoj jazykového vzdělávání

p.č.	Základní škola	Zapojení rodičů mluvčích	CLIL (zkratky předmětů, ve kterých je metoda používána)	eTwinning	Další cizí jazyk zařazený jako nepovinný předmět ročník/jazyk	Výměnné pobyty do zahraničí	Jiné (max 3 příklady nejvýznamnějších aktivit)
3	ZŠ Broumovská 847/7	ANO	Ze, Ov, Př, F, M	ANO	NE	ANO	zahraniční pobyty v rámci projektu Erasmus+ zájezdy do Německa zájezd do Švédska

2.7 Pestrost způsobů výuky

V dnešních základních školách se již nepraktikuje pouze tzv. frontální způsob výuky (F), ale najdete v nich také činnostní učení (Č), projektové vyučování (P) apod. Kritérium ukazuje, jaké způsoby výuky daná základní škola praktikuje a jak je tento způsob výuky běžný nebo ojedinělý *)

p.č.	Základní škola	1. stupeň				2. stupeň			
		F	Č	P	Jiné	F	Č	P	Jiné
3	ZŠ Broumovská 847/7	A	A	B		A	A	B	badatelská činnost

*)

A – běžně používaný způsob u většiny učitelů ve všech předmětech

B – tento způsob výuky využívají jen někteří učitelé v některých předmětech

C – tento způsob výuky učitelé většinou nezařazují (použití metody je výjimečné)

2.8 Využívání alternativních metod a nových trendů ve výuce, zapojení školy do vzdělávacích a rozvojových projektů, které podporují zdravý rozvoj dítěte

p.č.	Základní škola	Hejného metoda	Comenia Script	Využití tabletů ve výuce	Zdravý životní styl a stravování	Trvale udržitelný rozvoj	Jiné
------	----------------	----------------	----------------	--------------------------	----------------------------------	--------------------------	------

3	ZŠ Broumovská 847/7	částečně	NE	ANO	Ovoce do škol Mléko do škol Zdravé zuby	Recyklohraní Sběr papíru, PET lahví, víček Tonda obal	primárně preventivní programy
---	---------------------	----------	----	-----	---	--	-------------------------------------

2.9 Externí hodnocení výuky, srovnávací testy – sledování pokroku jednotlivých žáků

p.č.	Základní škola	Typ externího testování realizovaný v daném školním roce			
		NIQES - ČŠI InspIS SET	SCIO	KALIBRO	Jiné
3	ZŠ Broumovská 847/7	tř.	5, 7, 8, tř. CJ, M, OSP, AJ	tř.	tř.

2.10 Předmětové olympiády a soutěže – zapojení, úspěchy

Toto kritérium pracuje s rozdělením soutěží dle klasifikace ministerstva školství a je jen přehledem a nikoli strukturovaným výpisem. Konkrétní informace pak lze nalézt ve veřejné výroční zprávě každé školy.

Soutěže typu A:

Předmětové soutěže: Matematická olympiáda, fyzikální olympiáda, chemická olympiáda, biologická olympiáda, soutěže v cizích jazycích, olympiáda v českém jazyce, dějepisná olympiáda, zeměpisná olympiáda, matematický klokan, astronomická olympiáda, Pythagoriáda

Umělecké soutěže: Evropa ve škole (výtvarná a literární soutěž), Celostátní přehlídka dětských recitátorů – Dětská scéna

Ostatní soutěže: Česká liga robotiky – FLL, Daniel (literární, historická a fotografická soutěž na téma holokaust a jeho reflexe, rasové problémy v současné ČR a problém soužití různých etnik v ČR), Finanční gramotnost, SAPERE – vědět, jak žít (soutěž v teoretických a praktických znalostech v oblasti zdravého životního stylu), Soutěž v programování

Soutěže typu B:

Předmětové soutěže: Pohár vědy 2016 – Olympiáda fyzika a dalších věd, Přírodovědný klokan, Bobřík informatiky, ChemQuest, Náboj Junior, Matematická soutěž Pangea

Umělecké soutěže: Mezinárodní dětská výtvarná soutěž Lidice, Celostátní přehlídka dětského divadla – Dětská scéna, Celostátní přehlídka dětských skupin scénického tance Kutná Hora, Celostátní přehlídka školních dětských pěveckých sborů, Komenský a my (celostátní literární historická a výtvarná soutěž)

Sportovní soutěže: (volejbal, vybíjená, stolní tenis, Pohár rozhlasu v atletice, florbal, přespolní běh – běháme s BK Tour, atletický čtyřboj, minifotbal, basketbal, házená)

Ostatní soutěže: CEMACH, Eurorebus, Video pohlednice z mého města, Náš svět, Logická olympiáda, Dopravní soutěž mladých cyklistů,

Zapojení do soutěží a olympiád je dobrovolné, proto některé školy nemusí vést přesnou evidenci zapojených žáků ve všech soutěžích a olympiádách. Někteří žáci se zapojují do více soutěží, čísla mohou být z tohoto pohledu zkreslená s ohledem na celkový počet úspěšných a aktivních žáků. Některé soutěže nemají klasický postup okres, kraj, republika, některé nestanovují pořadí žáků, ale jen úspěšnost řešení – např. Bobřík informatiky.

p.č.	Základní škola	Soutěže typu A					Soutěže typu B				
		Počet zapojených žáků		Počet umístění (1. až 3. místo)			Počet zapojených žáků		Počet umístění (1. až 3. místo)		
		školní kola	okras a vyšší	okres	kraj	ČR	školní kola	okras a vyšší	okres	kraj	ČR
3	ZŠ Broumovská 847/7	513	17	1	0	0	370	60	7	5	0

2.11 Prostupnost a spolupráce základních škol s MŠ a SŠ

Kritérium ukazuje existenci a konkrétní příklady aktivit na daných základních školách (ANO/NE/příklady).

p.č.	Základní škola	Spolupráce ZŠ a MŠ *) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Prostupnost a spolupráce mezi 1. a 2. stupněm (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)	Spolupráce ZŠ a SŠ **) (max 3 konkrétní aktivity realizované ve školním roce)
3	ZŠ Broumovská 847/7	Předškoláci navštěvují školu, pc učebnu i do vuky žáci 2. stupně pomáhají organizovat akce MŠ propojení sportovního dne i pro rodiče z MŠ	žáci devátých tříd vyučují jeden den na prvním stupni žáci druhého stupně pomáhají při organizaci akcí	Návštěva dílen na TUL Spolupráce se SŠ Truhlářská

*) pouhé využívání prostor ZŠ pro aktivity MŠ není považováno za spolupráci. Spolupráce znamená zapojení dětí nebo zaměstnanců MŠ i ZŠ do některých společných činností.

**) neuvádět veletrhy vzdělávání a návštěvy dnů otevřených dveří na SŠ, které by měly být samozřejmostí

3. Školní klima

3.1 Testování klimatu školy a třídy

Kritérium existence testování ve frekvenci alespoň 1x školní rok.

p.č.	Základní škola	A/N *)	Kdy bylo testování naposledy realizováno (měsíc/rok)	Ročníky, které se testování zúčastnily	Druh použitého testovacího nástroje	Jak jsou výsledky dále využívány pro práci se školním klimatem nebo uvedení různých aktivit zaměřených na zlepšování školního klimatu.
3	ZŠ Broumovská 847/7	ANO	listopad/2017	5.,6.,7.,8.,9.,	Sociometrie Proskoly.cz	v rámci práce se třídou autoevaluace školy

*) Volba ANO je uváděna pouze v případech, kdy bylo testování prováděno v daném školním roce

3.2 Pestrost mimoškolních aktivit

Kritérium ukazuje počet aktivit, uspořádaných za uzavřený školní rok, počet tzv. unikátních dětí, které se jich účastnily, a také míru zapojení v % ve vztahu k počtu žáků dané základní školy.

p.č.	Základní škola	Kroužky			Exkurze			Škola v přírodě Lyžařský kurz		
		počet	počet účastníků	%	počet	počet účastníků	%	počet	počet účastníků	%
3	ZŠ Broumovská 847/7	28	335	68	33	492	100	11	253	51

Dítě, které navštěvuje více kroužků nebo které se zúčastnilo více exkurzí, je v dané oblasti započítáno pouze 1x

3.3 Komunitní činnost

Kritérium ukazuje počet komunitních aktivit za školní rok.

p.č.	Základní škola	Počet akcí	Vybrané příklady
3	ZŠ Broumovská 847/7	5	Lampionový průvod, Rozsvícení vánočního stromu + dílny, Velikonoční dílny, Sportovní den dětí a rodičů, Den otevřených dveří

3.4 Komunikace se zákonnými zástupci

V řadě škol se již usídlila praxe nejruznějších dotazníků, rodičovského testování klimatu, pravidelných veřejných besed a setkání (nepočítáme třídní schůzky a individuální konzultace). Kritérium ukazuje počet těchto aktivit za uzavřený školní rok a jejich typ, popř. binární škála ANO/NE.

p.č.	Základní škola	Držitel značky Rodiče vítání *) A/N	Besedy pro rodiče A/N	Ukázkové hodiny A/N	Zapojení rodičů do výuky A/N	Zapojení rodičů do práce na rozvojových plánech A/N	Jiné (max 3 příklady realizované v daném roce)
3	ZŠ Broumovská 847/7	NE	NE	NE	NE	ANO	schůzky třídních důvěrníků, výbor SRPŠ

*) <http://www.rodicevitani.cz/dotaznik/>

3.5 Angažmá odborných profesí

Kritérium ukazuje míru úvazku konkrétního specialisty na dané základní škole s případným vysvětlením k danému úvazku.

p.č.	Základní škola	Školní psycholog úvazek	Školní speciální pedagog úvazek	Asistent pedagoga A/N	Koordinátor společného vzdělávání/inkluze A/N	Tlumočnick do znakové řeči A/N	Specialista v oblasti prostorové orientace zrakově postižených A/N	Kariérový poradce A/N
3	ZŠ Broumovská 847/7	0	0,5	ANO	NE	NE	NE	ANO

3.6 Realizace individuálních vzdělávacích a výchovných plánů

Kritérium ukazuje počty realizovaných IVP a IVYP na dané škole za uzavřený školní rok.

p.č.	Základní škola	IVP nebo PLPP	IVYP	Skupin.	Aktivita určené pro
------	----------------	---------------	------	---------	---------------------

	škola	integrovaní žáci se SVP (podle nové klasifikace žáci ve 2. až 5. stupni podpory)	žáci s potřebou podpůrných opatření (dle nové legislativy zařazení do 1. stupně podpory)	integrace (speciální třídy)	mimořádně nadané žáky realizované v daném školním roce (max 5 příkladů)
3	ZŠ Broumovská 847/7	2 (39)	2 (44)	0 0	testování IQ společností Mensa ČR příprava Klubu nadaných dětí předmětové a vědomostní olympiády zájmové kroužky exkurze

4. Zázemí školy

4.1 Vlastní kuchyně/externí dodavatel (výdejna)

p.č.	Základní škola	Kuchyně a jídelna ve škole	Kuchyně a jídelna ve škole externí provozovatel	Výdejna ve škole externí dodavatel
3	ZŠ Broumovská 847/7			Personnell Welfare

4.2 Školní družina a její kapacita, školní klub

Bez služeb školní družiny si rodiče žáků prvního stupně ZŠ neumějí školní docházku ani představit. S přibývajícím počtem školáků se však kapacity školních družin dostávají na své meze. Kritérium ukazuje kapacitu školní družiny dané školy a její procentuální využití. Některé školy pak družiny doplňují i školními kluby.

p.č.	Základní škola	Kapacita	Poměr k počtu žáků 1. stupně %	Naplněnost %	Školní klub ANO/NE/VHČ
3	ZŠ Broumovská 847/7	180	57.0	99.4	VHČ

Dle statistických výkazů pro školní rok 2017/18 k 31. 10. 2017
VHČ - školní klub je provozován v rámci vedlejší hospodářské činnosti.

4.3 Vnitřní sportoviště

Minimálně jednu tělocvičnu má každá liberecká základní škola, byť se můžeme pít o její parametry i technický stav. Řada škola ale nabízí vnitřních sportovišť více, včetně bazénu, posilovny, relaxačního zázemí. Je už na rodičích, aby zvážili, jak je pro ně toto zázemí důležité. Kritérium ukazuje vybavenost škol vnitřními sportovišti a jejich počtem: tělocvična, bazén, posilovna, relaxační zázemí, jiný.

p.č.	Základní škola	Tělocvična počet	Bazen	Posilovna	Relaxační zázemí (popis)	Jiné
3	ZŠ Broumovská 847/7	2	NE	NE		zrcadlový sál, judistická tělocvična

4.4 Outdoorová sportoviště

Venkovní školní hřiště a další sportovní zázemí už není automatickou věcí. Každá škola sice disponuje malým pláckem pro venkovní vyžití, jen některé ale zatím mají skutečná kvalitní sportoviště (běžecké dráhy, multifunkční hřiště, sektor pro skok daleký, sektory pro vrhy aj.). Kritérium zohledňuje existenci kvalitního sportoviště u dané základní školy na binární škále (ANO/NE).

p.č.	Základní škola	ANO/NE	Základní popis
3	ZŠ Broumovská 847/7	ANO	Škola má ve své správě atletický stadion (fotbalové hřiště, atletická dráha, sektory skok a vrh) v ulici Plátenická, které je ale ve špatném stavu a je již připravena projektová dokumentace na jeho rekonstrukci. Dále tartanové hřiště na míčové sporty.

4.5 Bezbariérový přístup

Nemůže být sporu o tom, že bezbariérový přístup do školy pro žáky či rodiče imobilní či pohybově omezené, nebo i pro rodiče s kočárky se stává záležitostí, nad níž bychom vůbec neměli přemýšlet. Přesto takový přístup mají jen některé základní školy. Kritérium ukazuje bezbariérovost dané školy (alespoň přístup do hlavní budovy) na binární škále (ANO/NE) a typ zařízení.

p.č.	Základní škola	ANO/NE	Popis (výtah, schodolez, plošina aj.)
3	ZŠ Broumovská 847/7	ANO	Plošina do 1. patra. 2. patro bezbariérové není.

5. Škola, její zřizovatel, financování

5.1 Kapacita školy a její naplněnost

V posledních i několika dalších letech budou kapacity libereckých základních škol velmi sledovaným parametrem. Díky spádovým obvodům, které vymezujeme povinně ze zákona, sice dokážeme do jisté míry zabezpečit dostatečnou kapacitu z hlediska lokality, řada škol je přesto schopna zapsat i tzv. nespádové děti, které nemají přednostní právo přijetí. Hlavním údajem je celková kapacita škol, od níž se pak odvíjejí i počty otevřených prvních tříd. Kritérium ukazuje celkovou kapacitu dané školy a její procentuální naplněnost.

p.č.	Základní škola	Kapacita	Naplněnost %	průměrný počet dětí ve třídách 1. stupně		průměrný počet dětí ve třídách 2. stupně	
				běžné třídy	spec. třídy	běžné třídy	spec. třídy
3	ZŠ Broumovská 847/7	580	85,86	24,31	0	22,75	0

Dle statistických výkazů pro školní rok 2017/18 k 30. 9. 2017

5.1.1 Charakteristika žáků dle trvalého bydliště

p.č.	Základní škola	1. stupeň			2. stupeň		
		bydliště Liberec	bydliště MO Vratislavice	bydliště mimo Liberec	bydliště Liberec	bydliště MO Vratislavice	bydliště mimo Liberec
3	ZŠ Broumovská 847/7	291	16	9	164	14	4

5.2 Technický stav školského objektu

Statutární město Liberec má velmi dobře zpracovaný stav jednotlivých školských budov, základní informaci přitom již poskytujeme v materiálu z roku 2015 s názvem Draft dalšího rozvoje předškolního a základního vzdělávání ve městě Liberec do roku 2020 (<http://www.liberec.cz/files/dokumenty/odborny/odbor-skolstvi-kultury/draft-dalsiho-rozvoje-predskolniho-zakladniho-vzdelavani-ve-meste-liberec-do-roku-2020.pdf>). Kritérium zjednodušeně zobrazuje technický stav především výukových prostor na škále: dobrý (A), uspokojivý (B), špatný (C).

p.č.	Základní škola	Stav	Poznámka aktuálně podané nebo připravované projekty
3	ZŠ Broumovská 847/7	A	realizována modernizace výměníku, OPŽP - připravuje se zateplení zbývajících částí budovy, příprava PD na rekonstrukci školního hřiště

5.3 Mimorozpočtové zdroje a úspěšnost v grantech a dotacích

Dobry ředitel školy a jeho tým dnes nespolehají jen na standardní financování – stát (platy učitelů i nepedagogického personálu), město (energie, topení, investice), rodiče (mimoškolní aktivity, příspěvek na potraviny u školních obědů), ale shání aktivně i další zdroje především prostřednictvím dotačních a grantových projektů, což dobře zaznamenávají především výroční zprávy škol či jejich webové stránky. Kritérium ukazuje úspěšnost v získávání takových financí za uzavřený školní rok jako číselný poměr podaných žádostí a podpořených projektů.

5.3.1 Počty podaných a z toho podpořených žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

p.č.	Základní škola	SML		Kraj		EU žadatel		EU partner		Nadace a jiné	
		podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.	podané	podpoř.
3	ZŠ Broumovská 847/7	1	1	1	1	2	2	0	0	0	0

5.3.2 Získané finanční prostředky v rámci podaných žádostí o granty a dotace (v daném školním roce)

Poznámka: v případě víceletých projektů uvádět alikvótní část financí pro daný školní rok

p.č.	Základní škola	SML	Kraj	EU žadatel	EU partner	Nadace a jiné
3	ZŠ Broumovská 847/7	16 483,-	154 063,-	1 572 266,-	0,-	0,-

5.4 Spoluúčast rodičů (tzv. hrazené aktivity)

Pro řadu rodičů představuje školní docházka velkou finanční zátěž i v oblasti tzv. hrazených aktivit, jako jsou školní družina (ŠD), školní klub (ŠK), zájmové kroužky (ZK), pobyty ve škole v přírodě (ŠP), harmonizační pobyty (HP), lyžařské kurzy (LVK), jazykové zájezdy do zahraničí (JZ) apod. Kritérium ukazuje orientační spoluúčast rodičů dítěte v 1. třídě, ve 2. – 5. třídě a v 6. – 9. třídě vždy v dané základní škole

p.č.	Základní škola	třída	ŠD Kč/měs	ZK Ø Kč/rok	ŠP, HP, LVK a jiné kurzy (Ø Kč/rok)	Spolek rodičů Kč/rok	Kulturní akce, výlety, exkurze a jiné aktivity (Ø Kč/rok)
3	ZŠ Broumovská 847/7	1. třída	150,-	450,-	1 500,-	300,-	1 000,-

	2.-5. třída	150,-	600,-	2 000,-	300,-	1 500,-
	6.-9. třída	0,-	600,-	2 500,-	300,-	1 500,-

5.5 Aktivní spolupráce se zřizovatelem

Aktivní spolupráce se zřizovatelem, tedy statutárním městem Liberec, patří k důležitým vnějším projevům školy. Zřizovatel má zájem školy propagovat při nejrůznějších veřejných vystoupeních, nabízím jim pravidelně prostor v tištěném radničním periodiku, zapojuje je do společných projektů v oblasti vzdělávání, doporučuje školám pozitivní přístup k transparentnosti i v oblasti zdravého školního stravování apod. Kritérium ukazuje existenci aktivní spolupráce se zřizovatelem na binární škále (A/N) a typy zapojení ve školním roce.

p.č.	Základní škola	A/N	Příklady zapojení	
			2017/18	
3	ZŠ Broumovská 847/7	ANO	aktivní zapojení do projektu Férové školy v Liberci, příspěvky do časopisu Devadesátka, účast na setkání školních parlamentů, součinnost v rámci zavádění GDPR, součinnost při zavádění webového portálu na podporu zápisů do ZŠ	

6. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI a výsledcích dalších kontrol provedených v daném školním roce

p.č.	Základní škola	ČŠI	zřizovatel	KÚLK	OHES	Hasiči	Inspekce práce	Jiné	Jiné hodnota
3	ZŠ Broumovská 847/7	2	1					OSSZ, VZP	1

1 – bez nedostatků

2 – drobné nedostatky odstraněny na místě

3 – nedostatky zaznamenané do protokolu, ke kterým bylo nutné přijmout opatření

7. Údaje o výsledcích výchovy a vzdělávání

7.1 Přehled prospěchu žáků

p.č.	Základní škola	pololetí	Prospěl s vyznamenáním		prospěl		neprospěl		nehodnocen		z toho počet žáků, u kterých bylo použito slovní hodnocení dle § 15 odst. 2 vyhl. č. 48/2005 Sb.	
			1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st	1.st	2.st
3	ZŠ Broumovská 847/7	1.	262	60	48	110	4	10	3	1	0	0
		2.	244	51	65	126	4	6	0	0	0	0

7.2 Údaje o výchovných opatřeních

p.č.	Základní škola	1. pololetí							2. pololetí								
		Počet žáků	PTU	NTU	DTU	PRŠ	DŘŠ	2	3	Počet žáků	PTU	NTU	DTU	PRŠ	DŘŠ	2	3
3	ZŠ Broumovská 847/7	498	134	12	46	0	19	1	0	496	185	7	42	16	17	3	0

PTU - pochvala třídního učitele
 NTU - napomenutí třídního učitele
 DTU - dítka třídního učitele
 PRŠ - pochvala ředitele školy
 DŘŠ - dítka ředitele školy

7.3 Přehled počtu zameškaných (ZH) a neomluvených hodin (NH)

p.č.	Základní škola	stupeň	1. pololetí				2. pololetí			
			celkem	z toho NH	ZH na jednoho žáka	NH na jednoho žáka	celkem	z toho NH	ZH na jednoho žáka	NH na jednoho žáka
3	ZŠ Broumovská 847/7	1.	12211	63	38,52	0,198	14810	8	47,29	0,025
		2.	10613	268	58,63	1,48	12280	400	67,10	2,18

7.4 Počty vážnějších výchovných problémů, které byly v průběhu roku řešeny formou výchovných komisí popř. v součinnosti s OSPOD

p.č.	Základní škola	Celkový počet výchovných komisí	Neomluvená absence	Zvýšená absence (velmi slabý prospěch skryté záškoláctví)	Ničení školního majetku	Kouření nebo zneužívání alkoholu či jiných návykových látek v areálu školy	Krádeže	Hrubé chování, slovní i tělesná agresivita	Jiné (doplnit max. 3 další vážnější problémy, které byly v rámci výchovných komisí řešeny)
3	ZŠ Broumovská 847/7	7	4	0	0	0	0	2	nevhodné video se sexuální tematikou ve škole

7.5 Zápis žáků k přijetí do prvního ročníku základní školy pro budoucí školní rok

p.č.	Základní škola	Celkový počet žáků, kteří požádali o přijetí do 1. ročníku	Počet rozhodnutí o přijetí	Počet rozhodnutí o nepřijetí	Počet odkladů plnění školní docházky	Počet žáků, kteří nastoupili do 1. tříd v budoucím školním roce
3	ZŠ Broumovská 847/7	100	81	1	18	73

7.6 Počty žáků, kteří ukončili vzdělávání na ZŠ

p.č.	Základní škola	Žáci, kteří odešli před ukončením povinné školní docházky				Žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku					
		Celkem	z toho na jinou ZŠ	z toho na 8 leté gymnázium	z toho na 6 leté gymnázium	Celkem	Z toho na 4 leté gymnázium	Z toho na SOŠ s maturitou	Z toho na SOŠ 3 leté učební obory	Z toho na SOŠ 2 leté učební obory	Z toho počet žáků, kteří nepokračují v dalším studiu
3	ZŠ Broumovská 847/7	17	14	3	0	46	5	27	14	0	0

16. PŘÍLOHY 2 – VÝKAZ PREVENTIVNÍCH AKTIVIT

Výkaz pro školní rok 2017/2018

[Export do MS Word \(exportform_y3.php?rok=3&d=4962&ic=65642368\)](#)

* Zobrazuji uzavřený výkaz.

Základní údaje

Výkaz vyplnil:

Jakub Hříbal

IČ organizace:

65642368

Název organizace:

Základní škola, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace

Ředitel/ka (Statutární zástupce):

Mgr. Martin Mikuš

Adresa:

Broumovská 847

Místo:

Liberec 6

PSČ:

46001

Kraj:

Liberecký kraj

Zřizovatel:

Obec

Část 1: Škola a její preventivní program

1) Má vaše škola písemně vytvořený vlastní preventivní program školy?

Ano

2) Na základě čeho je preventivní program školy vypracováván?

- Analýzy aktuální situace školy
- Sledování výskytu rizikového chování na škole v uplynulém školním roce
- Šetření/mapování klima školy realizovaného v uplynulém školním roce
- Evaluaci (zhodnocení) jednotlivých realizovaných aktivit v uplynulém školním roce

3) Identifikovali jste při přípravě preventivního programu školy nějaké specifické rizikové faktory vaší školy?

Ano

Doplňující text: sociokulturní handicap, etnické rozdíly a chápání jednotlivých aspektů

4) Stanovuje preventivní program školy cíle, které jsou konkrétní, měřitelné, dosažitelné, realistické a časově ohraničené?

Ano

5) Jací další specialisté, mimo školního metodika prevence, působí přímo na vaší škole:

- Výchovný poradce
- Školní speciální pedagog
- Asistent pedagoga

6) Kolik vyučovacích hodin je za měsíc věnováno třídnickým hodinám v jedné třídě (průměrně za celou školu)?

3

7) Jaká témata převažují při třídnických hodinách na vaší škole?

- Řešení provozních záležitostí (kontrola omluvenek, sdělování informací ze strany školy)
- Práce se vztahy ve třídě (otevřená diskuse o vztazích, řešení problémů mezi žáky)
- Práce s pravidly a řešení problémů třídy (otevírání témat důležitých pro třídu, vyjasňování pravidel chování, péče o individuální spokojenost žáků)
- Společná tvorba projektů mimo výuku (příprava různých vystoupení třídy, plánování společných činností mimo školu, výzdoba třídy/školy)

8) Uvedte počet tříd a žáků vaší školy v jednotlivých ročnících:

	Počet tříd	Počet žáků
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	2	54
2. ročník ZŠ	3	72
3. ročník ZŠ	3	72
4. ročník ZŠ	3	75
5. ročník ZŠ	2	49
6. ročník ZŠ / prima	2	51
7. ročník ZŠ / sekunda	2	48
8. ročník ZŠ / tercie	2	38
9. ročník ZŠ / kvarta	2	45
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

9) Uvedte celkový počet omluvených hodin všech žáků školy za daný školní rok:

49799

Část 2: Školní metodik prevence

1) Kolik let celkem Vy osobně vykonáváte funkci školního metodika prevence?

3

2) Zastáváte Vy osobně na vaší škole, mimo školního metodika prevence, také nějaké další funkce?

- Ano, třídní učitel/ka

3) Máte ukončené akreditované studium k výkonu specializovaných činností pro školní metodiky prevence podle § 9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.?

Ne, ale aktuálně ho studuji

4) Poskytuje Vám škola za výkon funkce školního metodika prevence nějaké finanční ohodnocení?

Ano, formou příplatku podle Zákoníku práce ve výši 1 000 až 2 000 Kč měsíčně

5) Absolvoval/a jste v posledních třech letech nějaké akreditované vzdělávací kurzy, semináře, konference či výcviky k tématu primární prevence rizikového chování (kromě specializačního studia)?

Ano, v celkovém rozsahu více než 41 hodin

6) Máte jako školní metodik prevence externí odbornou supervizi?

Ne, ale mám o ni zájem

7) Věnujete se v roli školního metodika prevence následujícím činnostem? Pokud ano, zkuste odhadnout, kolik hodin práce průměrně za kalendářní měsíc Vám dané činnosti zaberou.

	Počet hodin
Koordinace tvorby preventivního programu školy a jeho evaluace	3
Osobní participace na realizaci preventivních aktivit školy (podílení se na přímé práci se žáky při preventivních aktivitách)	2
Metodické vedení pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence rizikového chování.	0
Individuální práce s žáky (včetně práce s malými skupinami žáků) s potenciálem k rozvoji rizikového chování	1
Zajišťování spolupráce školy s orgány státní správy a samosprávy, policií, orgány sociálně-právní ochrany dětí, nestátními organizacemi působícími v oblasti prevence atd.	1
Vedení písemných záznamů všeho druhu	1
Komunikace se zákonnými zástupci (rodiči)	0
Účast na pracovních seminářích kraje, obce, PPP atd., setkávání se za účelem metodického vedení ze strany pedagogicko-psychologické poradny	2
Vzdělávání a rozvoj v oblasti primární prevence rizikového chování	8

8) Stručně uveďte, co byste aktuálně nejvíce potřeboval/a ke zvýšení kvality vaší práce při vykonávání funkce školního metodika prevence: snížit úvazek, alespoň o 3 hodiny týdně.

Část 3: Specifická prevence obsažená ve školním vzdělávacím programu

1) Pokuste se realisticky odhadnout, jaký rozsah specifické prevence je podle plánu obsažen ve školním vzdělávacím programu pro jednotlivé ročníky. Cílem je zmapovat reálný stav na škole, tj. kolik času učitelé věnují specifické prevenci v rámci výuky. Při stanovování rozsahu je vhodná spolupráce s jednotlivými vyučujícími.

Příklad: Velmi často se může aktivita týkat více typů rizikového chování zároveň, v takovém případě čas započítejte jen jednou, a to do toho typu rizikového chování, který danou aktivitu co nejvíce vystihuje. Vyplňte pouze v ročnících, které jsou pro vaši školu relevantní. Zaokrouhlete údaj na celé číslo.

	MŠ – děti	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ / prima	7. r. ZŠ / sekunda	8. r. ZŠ / tercie	9. r. ZŠ / kvarta	10. ročník ZŠ	1. r. SŠ / kvinta	2. r. SŠ / sexta	3. r. SŠ / septima	4. r. SŠ / oktáva	další	
Prevence šikany a projevů agrese	0	0	1	1	1	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence kyberšikany	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence záškoláctví	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence rizikových sportů	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence rizikového chování v dopravě	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence rasismu a xenofobie	0	0	0	0	0	1	1	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0
Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
Prevence rizikového sexuálního chování	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence užívání tabáku	0	0	0	0	0	0	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence užívání alkoholu	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence užívání dalších návykových látek	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence poruch příjmu potravy	0	0	0	0	1	1	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prevence kriminálního chování	0	0	0	0	1	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Část 4: Specifická prevence realizovaná v samostatných preventivních aktivitách a programech

Program 1 - Harmonizační pobyt pro žáky 6. ročníků

1) Název programu:

Harmonizační pobyt pro žáky 6. ročníků

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

ŠMP

4) Typ poskytovatele programu:

Škola sama

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ne

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Zážitekový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Cílovou skupinou (žáky)

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	1	40
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence rizikových sportů
- Prevence rizikového chování v dopravě
- Prevence rasismu a xenofobie

Program 2 - „Bud' toho součástí. Podporuj muziku!"

1) Název programu:

„Bud' toho součástí. Podporuj muziku!"

2) Úroveň programu:

Selektivní prevence

3) Název poskytovatele programu:

České národní skupiny Mezinárodní federace hudebního průmyslu, z.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Komerční subjekt (např. společnost s ručním omezením)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ne

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Jinak (prosím, stručně specifikujte)

Doplňující text: zdarma

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	2	4
8. ročník ZŠ / tercie	2	4
9. ročník ZŠ / kvarta	2	4
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence kriminálního chování

Program 3 - Zdravá5

1) Název programu:

Zdravá5

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

nadace Albert

4) Typ poskytovatele programu:

Komerční subjekt (např. společnost s ručním omezením)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ne

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Zážitkový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Jinak (prosím, stručně specifikujte)

Doplňující text: Nadace Albert

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	2	4
7. ročník ZŠ / sekunda	2	4
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence poruch příjmu potravy

Program 4 - Řekni, kdo jsem**1) Název programu:**

Řekni, kdo jsem

2) Úroveň programu:**3) Název poskytovatele programu:**

ADVAITA o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ano

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Zážitkový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Z rozpočtu školy

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0

5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	2	6
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence záškoláctví

Program 5 - Drogy a my I**1) Název programu:**

Drogy a my I

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

ADVAITA o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ano

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Zážitkový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Z rozpočtu školy

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	2	6
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0

další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0
------------------------------------	---	---

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence užívání tabáku
- Prevence užívání alkoholu

Program 6 - Jak zlepšit vztahy v naší třídě**1) Název programu:**

Jak zlepšit vztahy v naší třídě

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

ADVAITA o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ano

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Zážitkový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Z rozpočtu školy

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	2	6
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence záškoláctví

Program 7 - Drogy II**1) Název programu:**

Drogy II

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

ADVAITA o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ano

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Z rozpočtu školy

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	2	6
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence užívání tabáku
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek

Program 8 - Nevytahuju se, rostu!**1) Název programu:**

Nevytahuju se, rostu!

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

ADVAITA o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ano

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Z rozpočtu školy

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	2	6
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence kyberšikany
- Prevence záškoláctví
- Prevence rizikového sexuálního chování

Program 9 - Počítač – dobrý sluha, nehodný pán

1) Název programu:

Počítač – dobrý sluha, nehodný pán

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

ADVAITA o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ano

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Z rozpočtu školy

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0

3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	2	6
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence kyberšikany
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence kriminálního chování

Program 10 - (Ne)bezpečný internet**1) Název programu:**

(Ne)bezpečný internet

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

ADVAITA o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ano

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Z rozpočtu školy

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	2	6
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0

1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence šikany a projevů agrese
- Prevence kyberšikany
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)

Program 11 - Cesta k toleranci**1) Název programu:**

Cesta k toleranci

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

ADVAITA o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ano

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Z rozpočtu školy

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	2	6
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů

Program 12 - Nebezpečí sekt a extremismu

1) Název programu:

Nebezpečí sekt a extremismu

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

ADVAITA o.p.s.

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ano

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Z rozpočtu školy

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	2	6
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů

Program 13 - Dopravní hřiště

1) Název programu:

Dopravní hřiště

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

Policie

4) Typ poskytovatele programu:

Městská policie (obecní policie)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ne

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Zážitekový program
- Návěv a trénink dovedností

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Z rozpočtu školy

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	3	15
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence rizikových sportů
- Prevence rizikového chování v dopravě

Program 14 - Duben - měsíc bezpečnosti**1) Název programu:**

Duben - měsíc bezpečnosti

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

Škola

4) Typ poskytovatele programu:

Škola sama

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ne

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Návěvta výstavy či představení, exkurze
- Interaktivní skupinová diskuse
- Zážitekový program
- Návěv a trénink dovedností

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Cílovou skupinou (žáci)

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	1	10
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence rizikových sportů
- Prevence rizikového chování v dopravě

Program 15 - Mé tělo-můj hrad

1) Název programu:

Mé tělo-můj hrad

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

PKO

4) Typ poskytovatele programu:

Komerční subjekt (např. společnost s ručním omezením)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ne

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Návštěva výstavy či představení, exkurze

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Cílovou skupinou (žáky)

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	3	3
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0

6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	0	0
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0
4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence užívání tabáku
- Prevence užívání alkoholu
- Prevence užívání dalších návykových látek
- Prevence závislostního chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.)
- Prevence poruch příjmu potravy

Program 16 - Svět kolem nás**1) Název programu:**

Svět kolem nás

2) Úroveň programu:

Všeobecná prevence

3) Název poskytovatele programu:

Krajská vědecká knihovna Liberec

4) Typ poskytovatele programu:

Nestátní organizace (např. nezisková organizace, zapsaný spolek, občanské sdružení, nadace)

5) Je tento preventivní program certifikovaný?

Ne

6) Jaké jsou v tomto programu hlavní formy práce:

- Přednáška, prezentace informací

7) Jak byla vaše škola celkově s programem spokojena?

Velmi spokojena

8) Program byl hrazen převážně

Cílovou skupinou (žáky)

9) Označte třídy, kde byl tento program realizován a doplňte počet vyučovacích hodin, které tímto programem třídy celkově strávily.

	Počet tříd	Počet hodin
MŠ – děti předškolního věku	0	0
1. ročník ZŠ	0	0
2. ročník ZŠ	0	0
3. ročník ZŠ	0	0
4. ročník ZŠ	0	0
5. ročník ZŠ	0	0
6. ročník ZŠ / prima	0	0
7. ročník ZŠ / sekunda	2	4
8. ročník ZŠ / tercie	0	0
9. ročník ZŠ / kvarta	0	0
10. ročník ZŠ (pro ZŠ praktické)	0	0
1. ročník SŠ / kvinta	0	0
2. ročník SŠ / sexta	0	0
3. ročník SŠ / septima	0	0

4. ročník SŠ / oktáva	0	0
další případné ročníky (VOŠ, atd.)	0	0

10) Zaškrtněte typy rizikového chování, na které je tento program zaměřen.

- Prevence rasismu a xenofobie
- Prevence působení sekt a extrémistických náboženských směrů

Část 5: Práce s dalšími cílovými skupinami – pedagogičtí pracovníci školy

Aktivita 1 - Teambuilding v Malevilu (učitelé 1. a 2. stupně...

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

Teambuilding v Malevilu (učitelé 1. a 2. stupně) Zážitekový program stmelení kolektivu, společné zážitky, práce v časové tísní, komunikace a kooperace

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

6

Aktivita 2 - Třídnické hodiny - seminář Učitelé 1. a 2....

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

Třídnické hodiny - seminář Učitelé 1. a 2. stupně; školní družina zásobník aktivit

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

8

Část 6: Práce s dalšími cílovými skupinami – rodiče a ostatní

Aktivita 1 - V rámci třídních schůzek vždy 1x za pololetí

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

V rámci třídních schůzek vždy 1x za pololetí

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

4

Aktivita 2 - Výchovná komise

1) Uveďte stručný popis aktivity (pro koho byla určena, s jakým cílem probíhala, co bylo výsledkem).

Výchovná komise

2) Odhadněte časovou dotaci věnovanou této aktivitě.

6

Část 7: Výskyt rizikového chování

1) Do následující tabulky uveďte ke každému jevu počet žáků/studentů vaší školy, u nichž se daný problém v průběhu jednoho školního roku objevil či objevuje.

	MŠ	děti	1. ročník ZŠ	2. ročník ZŠ	3. ročník ZŠ	4. ročník ZŠ	5. ročník ZŠ	6. r. ZŠ - prima	7. r. ZŠ - sekunda	8. r. ZŠ - tercie	9. r. ZŠ - kvarta	10. ročník ZŠ	1. r. SŠ - kvinta	2. r. SŠ - sexta	3. r. SŠ - septima	4. r. SŠ - oktáva	další
Špatné vztahy mezi žáky (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	2	0	0	0	1	0	2	0	0	0	0	0	0
Vyloučení určitých jedinců z kolektivu, ostrakizace (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	1	0	0	0	1	2	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Případy opakovaného záměrného psychického i fyzického ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Případy využití elektronických prostředků (např. mobilní telefon, sociální sítě) k opakovanému záměrnému psychickému ubližování (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Projevy rasismu a xenofobie (počet případů, nikoliv počet žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Závažné přestupky vůči školnímu řádu (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
Slovní či fyzické útoky na pracovníky školy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Záškoláctví (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	1	0	1	1	2	3	0	0	0	0	0	0	0
Podezření na skryté záškoláctví (záškoláctví s vědomím rodičů) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové chování ve sportu, rizikové pohybové aktivity, extrémní sporty atd. (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	2	1	2	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové chování v dopravě (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rizikové sexuální chování a nevhodné projevy sexuality (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Poruchy příjmu potravy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sebepoškozování a autoagrese (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kriminální chování - přestupky, provinění, trestné činy (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Zanedbávání, zneužívání či týrání dítěte (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* tabáku (výskyt u počtu žáků) <i>*Pod termín „užívání“ zahrnujeme užití opakované i jednorázové, experimentování s látkou atd.</i>	0	0	0	0	0	0	0	1	3	3	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* alkoholu (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* konopných látek (např. marihuana, hašiš) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Užívání* dalších návykových látek (např. extáze, pervitin atd.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Závislostní chování pro nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry apod.) (výskyt u počtu žáků)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Část 8: Vyhodnocení (evaluace) preventivních aktivit školy

1) Do jaké míry se Vám podařilo naplnit cíle stanovené v preventivním programu školy?

2 - stanovené cíle se spíše podařilo naplnit

2) Co se Vám během školního roku v souvislosti s prevencí rizikového chování obzvláště podařilo a díky čemu?

Pozvali jsme do školy známou osobnost, které s dětmi diskutovala nad tématem nelegální stahování z internetu, což je téma, který mnoho žáků bere, jako "normální" aniž by si uvědomovali následky tohoto chování. Aplikovali jsme změny v celoročním systematickém programu, který na škole poskytuje společnost ADVAITA. Změny měly velký ohlas a díky nim se zvětšila efektivnost jednotlivých setkání. Zavedli jsme systém púraavidelných třídních hodin a zároveň učitelé prošli školením, které jim napomohlo tyto hodiny vést.

3) Co byste rádi v souvislosti s prevencí rizikového chování na vaší škole v příštím školním roce zlepšili či změnili?

zaměřit se na youtubering, Parkour, a freestyle koloběžky

17. PŘÍLOHY 3 – PROTOKOLY KONTROL

A) Česká školní inspekce

B) Magistrát města Liberec



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-795/17-L

Název	Základní škola, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace
Sídlo	Broumovská 847, 460 06 Liberec 6
E-mail	reditel@zsbroumovska.cz
IČ	65642368
Identifikátor	600080331
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Martin Mikuš
Zřizovatel	Statutární město Liberec
Místo inspekční činnosti	Broumovská 847, 460 06 Liberec 6
Termín inspekční činnosti	4. 1. – 5. 1. 2018 a 8. 1. – 10. 1. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace (dále „škola“, „instituce“) je typickou školou postavenou v rámci tzv. komplexní bytové výstavby počátkem 80. let 20. století, jejíž jasně vymezené spádové oblasti dominuje sídliště Broumovská s přilehlou okolní zástavbou. Instituce sdružuje v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení kromě základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 580 žáků také školní družinu (dále „ŠD“) s nevyšším povoleným počtem 180 žáků a školní jídelnu – výdejnu s nevyšším povoleným počtem 600 stravovaných. V období od poslední inspekční návštěvy v roce 2012 škola zaznamenala trvalý nárůst počtu žáků (celkově o 28 %). K datu inspekce se v 21 třídách vzdělávalo 497 žáků, z toho 316 na prvním a 181 na druhém stupni. V šesti odděleních ŠD bylo ke stejnému období evidováno 180 žáků. Škola identifikuje 47 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž se 24 vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), a deset žáků s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy, který stojí v čele instituce od prosince 2013, splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Systém řízení odpovídá potřebám školy, delegování kompetencí a odpovědnosti na nižší řídicí stupně je plně funkční. Velmi dobrá je spolupráce ředitele školy a jeho zástupkyně. Vzájemná informovanost všech zaměstnanců instituce a jejího vedení je z velké části založena na bezprostřední neformální komunikaci, což usnadňuje i umístění učitelů druhého stupně ve společné sborovně. Celkově příjemná a nestresující atmosféra se pak příznivě odráží i v průběhu vzdělávání. Není však důsledně nastaven a naplňován institucionální systém řídicích a kontrolních mechanismů (např. kontrola zadaných úkolů, hospitační činnost).

Postupně se daří naplňovat ředitelem školy nastavenou koncepci a vizi dalšího rozvoje školy nejen vedením instituce, ale také převážnou většinou zaměstnanců. Mezi její priority patří zejména otevřenost školy navenek a její větší zapojení do komunitního života na sídlišti, posilování pocitu vzájemné sounáležitosti pedagogických pracovníků a jejich smyslu pro spolupráci a aktivní zapojení do projektové činnosti. Ve všech těchto oblastech zaznamenala škola od poslední inspekční návštěvy pozitivní posun. Mezi konkrétní projevy naplňování priorit koncepce školy patří pořádání akcí pro rodiče a veřejnost (např. Lampionový průvod, Vánoční jarmark, Výtvarné dílny, Den dětí a rodičů, Po škole s baterkou), zapojení do projektů (např. ZŠ Broumovská – moderní škola 21. století, eTwinning, Erasmus+).

V době inspekční činnosti vykonávalo v ZŠ přímou pedagogickou činnost 32 učitelů a v ŠD šest vychovatelek. Mezi pedagogické pracovníky školy patří také speciální pedagožka poskytující žákům logopedické služby. Podporu žákům se SVP poskytovaly k témuž datu čtyři asistentky pedagoga (z toho tři současně vykonávají činnost vychovatelek). Pozitivem je vysoká míra kvalifikovanosti i aprobovanosti pedagogických pracovníků. Pouze dva učitelé a jedna vychovatelka předpoklady odborné kvalifikace nespĺňují, aktuálně však za účelem jejich splnění studují. S ohledem na věkovou skladbu učitelů lze ve střednědobém horizontu očekávat potřebu částečné generační obměny. Předností pedagogického sboru je bezproblémová týmová spolupráce jeho členů. Vnitřní profesní vazby jsou cíleně posilovány při organizaci společných akcí. Příkladem inspirativní práce je systém vzájemných hospitací, tzv. vzájemného sdílení pedagogů.

Škola má nadstandardní prostorové podmínky s velkým potenciálem pro její další rozvoj. Objekt školy se skládá z navzájem propojených pavilónů s velkým atriem využívaným ke vzdělávání i relaxaci žáků. Obzvláště přínosná je v tomto směru nově vybudovaná venkovní učebna (pergola). Vedení školy plánuje další úpravy atria za účelem jeho využití pro potřeby školní družiny, zájmových kroužků a dalších činností.

Již řadu let probíhající postupná rekonstrukce školy umožnila optimalizovat podmínky pro vzdělávání ve většině tříd, zejména na prvním stupni. Tyto třídy byly také vybaveny novým nábytkem a prezentační technikou, většina i interaktivní tabulí. Dosud nezrekonstruované prostory (asi pětina objektu) jeví patrné známky opotřebovanosti. Škola má k dispozici dvě tělocvičny splňující současné standardy, v areálu je také umístěno hřiště pro míčové hry a sportoviště školní družiny. Velké travnaté hřiště s atletickým oválem se nachází asi 150 metrů od školy. Je společně využíváno i dalšími školami různého zaměření a různých zřizovatelů, které se částečně podílejí na jeho údržbě a vybavení. Tato dlouholetá účelná spolupráce může být příkladem inspirativní praxe.

Vedení školy věnuje průběžnou pozornost vybavení výpočetní a prezentační technikou. Žákům je přístupno ve dvou specializovaných učebnách téměř 50 počítačových stanic s připojením k internetu, z toho necelá polovina je mladší dvou let. Větší z počítačových učeben však nevhodnou prostorovou dispozicí značně ztěžuje efektivní organizaci výuky a neodpovídá potřebám školy. Vedení instituce plánuje její úpravu v rámci dokončení celkové rekonstrukce budovy. Na druhém stupni jsou v odborných učebnách k dispozici tři interaktivní tabule a tři další dataprojektory. Míru využití této techniky částečně limituje její absence v kmenových třídách. Prostorná a dobře vybavená je cvičná kuchyňka.

Každé oddělení ŠD disponuje prostory vyhovujícími potřebám mimoškolních aktivit žáků (prostory určenými ke hrám, odpočinku a relaxaci i pro pracovní náplň činností). Materiální vybavení je příznivé, jeho stav je pravidelně vyhodnocován a zkvalitňován. Při svých činnostech využívá ŠD podle potřeby také další prostory školy – především venkovní učebnu a tělovýchovné zázemí. Úplata za vzdělávání je ve ŠD stanovena na 150 Kč měsíčně na žáka, takto získané finanční prostředky jsou použity na její provoz, činnost a vybavení, což se pozitivně projevuje také ve kvalitním naplňování ŠVP ŠD. V souvislosti s rekonstrukcí školy plánuje ředitel školy přemístit všechna oddělení ŠD do blízkosti žákovských šaten a vstupu do školy a tím eliminovat samostatný pohyb žáků uvnitř rozsáhlé školní budovy.

Instituce vytváří pro žáky bezpečné prostředí ve škole i při mimoškolních akcích. Analyzuje a vyhodnocuje případná rizika a přijímá opatření k jejich eliminaci. Vstup do školní budovy je zajištěn a monitorován kamerovým systémem. Žáci jsou řádně poučeni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví.

Škola je financována především prostřednictvím státního rozpočtu a příspěvku od zřizovatele. Kromě toho využívá i ostatní zdroje (např. školné ve ŠD, stravné, čerpání fondů) a prostředky získané z hospodářské činnosti (pronájmy sportovišť, kroužky pro žáky). Finanční a materiální předpoklady školy jsou na velmi dobré úrovni, což vytváří podmínky pro funkční chod školy a realizaci ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ probíhá podle ředitelem školy vydaného ŠVP pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“. Dokument vychází z příslušného rámcového vzdělávacího programu a zohledňuje materiální, personální podmínky i charakter školy. Využití disponibilní dotace je účelné. Na prvním stupni je nejvíce posílena výuka českého jazyka, anglického jazyka a matematiky. Značná pozornost je věnována rozvoji tělesné zdatnosti žáků. Škola nabízí

žákům prvního stupně na základě informovaného zájmu zákonných zástupců výuku ve třídě s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Na druhém stupni je disponibilní dotace rozložena mezi větší množství předmětů, nejvýrazněji posiluje český jazyk, matematiku a celkově vzdělávací oblast člověk a příroda. Další prohloubení učiva nabízí s ohledem na individuální zájem žáků volitelný dvouhodinový předmět v deváté třídě (anglická konverzace, sportovní aktivity, přírodovědný nebo estetický seminář). Škola ve výuce naplňuje svůj ŠVP, Česká školní inspekce však doporučuje zvýšit vypovídací hodnotu některých zápisů v třídních knihách důslednou konkretizací probíraného učiva.

Hospitované hodiny byly připravené, věcně správné a svými cíli a průběhem naplňovaly ŠVP. Učitelé respektovali osobnost žáků, nastavená třídní pravidla byla ve všech ročnících dodržována. Výuka byla po stránce organizační a pedagogické zpravidla dobře zvládnutá, vyučující poskytovali žákům dostatek prostoru pro iniciativu a aktivitu, kladli na ně přiměřené a srozumitelné požadavky. Ve třídách panovala nestresující atmosféra a pozitivní klima podporující učení, v hospitovaných hodinách nebyl zaznamenán žádný komunikační problém mezi učiteli a žáky. Cíl hodiny byl většinou stanoven pouze obsahově, nikoliv formou hodnotitelného výkonu žáků. Ne vždy se učitelům dařilo účinně pracovat s časovým plánem vyučovací jednotky, zvonění konce hodiny nezářídka přerušilo nedokončenou aktivitu. Závěrečné shrnutí často chybělo nebo bylo vzhledem k časové tísní pouze formální, jen výjimečně obsahovalo i hodnotící prvky ve vztahu k cíli. Slabou stránkou byla častá absence hodnocení žáků, většinou chyběly prvky vzájemného hodnocení a sebereflexe žáků.

Předností výuky na prvním stupni bylo podnětné prostředí. Vyučující kladli na žáky přiměřené, jasné a srozumitelné požadavky, často je motivovali formou hry, soutěže či názornými pomůckami. Účelně volené metody a formy práce nenásilně podněcovaly žáky a vedly je k procvičování a osvojování probíraného učiva. Jednotlivé činnosti na sebe plynule navazovaly a vytvářely přiměřený prostor pro iniciativu a aktivitu žáků, kteří pracovali soustředěně, zadané úkoly se jim většinou dařilo aktivně plnit. Střídání aktivit, jejich pestrost, účelnost, využití práce s chybou a podpora kritického myšlení se v jednotlivých hodinách lišily (příkladné byly v tomto směru hodiny prvouky v prvním, českého jazyka ve druhém či informatiky v pátém ročníku). Celkově převládala frontální výuka doplňovaná samostatnou prací žáků a řízeným rozhovorem. Objevovala se i skupinová či párová práce, ne vždy však byl efektivně využit její potenciál. Mezi pozitiva většiny hodin patřilo funkční využívání didaktické techniky, vhodné bylo i začleňování relaxačních a pohybových aktivit. Ocenění zasluží i fakt, že všechny hospitované hodiny anglického jazyka byly vedeny v tomto jazyce. Prostor ke zlepšení se nabízí ve větším využití poslechových cvičení. Ve sledované výuce byla jen minimálně zaznamenána diferenciací učiva směřující k podpoře talentovaných žáků či žáků s potřebou podpůrných opatření. S výjimkou hodiny informatiky obvykle všichni plnili vždy stejné typy úkolů.

Ve sledovaných hodinách na druhém stupni převládala frontální výuka nejčastěji doplňovaná samostatnou prací žáků. Méně často byly efektivně využity další organizační formy (skupinová nebo párová výuka). Míra využití prezentační techniky se u jednotlivých vyučujících výrazně lišila, a to i v závislosti na charakteru probíraného učiva. Celkově však byla ve srovnání s výukou na prvním stupni nižší. Ve většině hodin měli žáci dostatek příležitostí rozvíjet kritické myšlení. Pozitivem je podpora čtenářské gramotnosti i v předmětech z nejjazykových vzdělávacích oblastí.

Kvalita a efektivita hodin českého jazyka a literatury byla velmi dobrá. Často byl využíván řízený rozhovor, vyučující kladli důraz na opakování a procvičování učiva. Žáci pracovali s textem a informacemi, aktivně si osvojovali novou látku. Zřetelná byla snaha konkrétně pomoci také žákům s nižší úrovní znalostí a dovedností a povzbudit je k další práci.

K rozvoji čtenářských dovedností přispělo v některých hodinách také zařazování referátů z vlastní četby a cílená práce s interpretací přečtených knih nebo textů. Nechybělo propojování výuky s reálnými situacemi běžného života a aktuálními společenskými událostmi. Pro cílený rozvoj čtenářské gramotnosti je efektivně využíván fond školní knihovny a přínosná je v tomto směru rovněž spolupráce s městskou knihovnou, v rámci které se žáci účastní řady jejích akcí.

V navštívených hodinách cizích jazyků pracovali žáci soustředěně, s vyučujícími většinou aktivně spolupracovali, učitelům se je dařilo dobře motivovat. Hodiny byly vedeny převážně v cizím jazyce. Žáci správně reagovali na běžné cizojazyčné pokyny, většina porozuměla i složitějším formulacím. Také nová slovní zásoba byla vysvětlována cizojazyčně a v souvislostech s již známými výrazy. Častá byla práce s textem, a to i s použitím opory v prezentační technice. Konverzační dovednosti byly většinou rozvíjeny pouze v interakci učitel – žák, vzájemné rozhovory žáků byly využity výjimečně. Ve většině hodin byl zařazen poslech. V navštívené hodině německého jazyka limitovala efektivitu vzdělávání převažující frontální výuka bez využití aktivizačních metod. Ve škole má dlouholetou tradici výuka francouzského jazyka (v rámci města i kraje francouzský jazyk vyučuje jen několik škol), zájem žáků je sice kolísavý, ale výuku tohoto jazyka se na škole daří udržet na velmi dobré úrovni.

Předností hospitovaných hodin matematiky byl prostor věnovaný aktivní práci žáků, kteří upevňovali získané poznatky na vhodně zvolených příkladech. Byla patrná snaha odpovídajícím úkolem zaměstnat každého žáka. Řada aktivit měla výrazně motivační charakter, zejména v nižších ročnících. Nebyl opomíjen ani rozvoj numerických dovedností žáků a schopnost kvalifikovaně odhadnout výsledek. Faktické správnosti řešených úloh byla věnována velká pozornost, avšak s menší důsledností byly opravovány formální nedostatky řešení (ponechané rovnítko mezi nestejnými hodnotami). Větší pozornost je také třeba věnovat správnému užívání odborné terminologie (např. čítatel/nahoře).

Hospitovaná hodina informatiky byla limitována nevhodnou dispozicí učebny. Zkušený vyučující však daným podmínkám vhodně přizpůsobil organizaci výuky, čímž vliv těchto omezení na kvalitu vzdělávání minimalizoval. V průběhu samostatné práce měli žáci možnost kreativním způsobem realizovat zadání úlohy. Učitel průběžně poskytoval potřebnou podporu, nechybělo formativní hodnocení.

Ve všech navštívených hodinách přírodovědných předmětů se učitelé snažili aktivizovat žáky, většinou úspěšně. Efektivitu a názornost vzdělávání zvyšovalo funkční využívání prezentační techniky a široké škály pomůcek. Žákům byl vždy poskytnut prostor pro dotazy, nebyly jim poskytovány vždy hotové informace, řadu poznatků museli odvodit z informačních zdrojů (učebnice, pracovní listy), nechybělo průběžné motivační hodnocení. V některých hodinách docházelo k pestrému střídání aktivit (zeměpis), diferenciaci učiva (přírodopis), učitelé dokázali propojit teoretické učivo s běžnou praxí (chemie, fyzika). Pozitivem bylo i zařazení referátu, kde ovšem nebyl využit jeho potenciál pro komplexní formativní hodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Příkladná byla pro rozvoj přírodovědné gramotnosti hospitovaná hodina volitelného přírodovědného semináře založeného na experimentální práci žáků s využitím široké škály pomůcek včetně měřících senzorů PASCO. Ve výuce chemie je třeba důsledně používat platné chemické názvosloví (názvosloví uhlovodíků) včetně opravy nesprávných názvů v používané učebnici.

Výuka dějepisu a některých dalších společenskovědních předmětů (výchova ke zdraví, estetický seminář) probíhala na standardní úrovni, využití vhodných metod a postupů bylo pozitivně ovlivněno dosavadními pedagogickými zkušenostmi vyučujících i jejich celkovým

přehledem. V jednom případě však méně zkušený vyučující probíranou látku nezasadil do výstižných souvislostí a snaha o pestré metody výuky nebyla zcela efektivní.

V dobře organizované hodině tělesné výchovy se po rozcvičení ve vhodném poměru střídali nácvik jednotlivých herních prvků a dovedností se závěrečnou herní činností. Žáci respektovali nastavená pravidla, zásady bezpečnosti a ochrany zdraví byly respektovány.

Ve sledovaných ranních a odpoledních činnostech ŠD zaměřených na rozvoj funkčních gramotností, manuálních zručností a na hru bylo pro všechny aktivity žáků vytvořeno příjemné klima. Aktivity podporující vzdělávací činnosti a rozvíjející individuální vlohy žáků byly uzpůsobeny jejich možnostem, schopnostem a zájmům. V případě potřeby jim byla ze strany vychovatelek poskytována dostatečná podpora a pomoc. Patrné bylo všeobecné přijetí a dodržování společně stanovených pravidel soužití a komunikace. K pozitivům ovlivňujícím chod ŠD patří vzájemná konstruktivní komunikace a spolupráce vedení školy a všech účastníků zájmového vzdělávání, spolupráce s externími subjekty (např. Gymnázium a Střední odborná škola pedagogická Liberec a Technická univerzita Liberec).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje a vyhodnocuje průběh a výsledky vzdělávání žáků, a to na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů i pedagogické rady. Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni na pravidelných schůzkách a průběžně prostřednictvím žákovských knížek, ve kterých však v některých případech chybí hodnocení výchovných předmětů. Ke zkvalitnění zpětnovazebných informací by rovněž přispěly konkretizace učiva při hodnocení žáků v žákovských knížkách a důsledně prováděné korekce v pracovních sešitech žáků.

Škola má dostatečně vypracovanou vlastní strategii práce s žáky se SVP, které řádně identifikuje, eviduje a vytváří jim vhodné podmínky ke vzdělávání a podporuje jejich rozvoj. Poradenský tým školy je dobře personálně i organizačně zajištěn. Tvoří jej metodik prevence, speciální pedagožka, dvě výchovné poradkyně, z nichž jedna je zaměřena na kariérové poradenství a druhá na konzultační činnost i praktickou pomoc při obtížích ve vzdělávacím procesu všech žáků. Veškerou poradenskou činnost ve škole koordinuje odborně kvalifikovaná zástupkyně ředitele školy. Ta zároveň zajišťuje spolupráci a vzájemnou komunikaci školy se školskými poradenskými zařízeními a s dalšími institucemi (např. OSPOD, Policie ČR, Maják o. p. o., Středisko výchovné péče Čáp). Tým pravidelně projednává veškeré záležitosti týkající se péče o žáky se SVP a ve spolupráci se zákonnými zástupci řeší jejich aktuální problémy. Zlepšení vyžaduje především oblast systematické kontroly naplňování podpůrných opatření žáků se SVP přímo ve výuce a průběžného vyhodnocování jejich efektivity s ohledem na učební pokrok žáků. Škola vyhodnocuje IVP na konci každého školního roku, ale ne vždy je prokazatelným způsobem konzultuje a vyhodnocuje se zákonnými zástupci žáků.

K minimalizaci výskytu rizikového chování slouží zpracovaný minimální preventivní program, jenž obsahuje výčet akcí pořádaných během celého školního roku. Škola má vytvořený krizový plán a pracuje i s mapou pomoci, jež obsahuje základní zásady řešení rizikových situací žáků. Témata prevence jsou vhodně začleněna do výuky jednotlivých předmětů a četných aktivit školy. Prevence rizikového chování se zaměřuje také např. na udržení pozitivního klimatu a na eliminaci kázeňských problémů žáků. Jednotlivé případy jsou řešeny dle jejich závažnosti, popř. také konzultovány s odbornými pracovišti. Ke snížení rizika výskytu sociálně patologických jevů a k posilování třídních

vazeb slouží zavedené třídnické hodiny. K osvědčeným nástrojům prevence patří volnočasové aktivity. Škola se rovněž zapojila do projektu Obědy pro děti, v rámci kterého dostávalo k datu inspekční činnosti bezplatné obědy ve školní jídelně – výdejně jedenáct žáků z nízkopříjmových rodin.

Osobnostní a sociální výchova žáků je pozitivně podpořena také prostřednictvím realizovaného lyžařského kurzu či školy v přírodě. K rozvoji komunikačních dovedností žáků vhodně přispívá pořádání zahraničních výjezdů (Velká Británie, Francie), kde jsou žáci vyučováni rodilými mluvčími a ubytováni v rodinách.

Škola příkladně motivuje žáky k účasti v různých předmětových soutěžích a olympiádách a poskytuje jim v tomto směru výraznou podporu. Žáci pravidelně reprezentují školu např. v olympiádě z českého jazyka, anglického jazyka, matematiky a přírodovědných předmětů a v dalších literárních, matematických či logických soutěžích. Řada žáků rozvíjí své pohybové nadání v tělovýchovných a sportovních soutěžních akcích (např. kolektivní sporty, plavání).

Nadstandardní je mimořádně pestrá nabídka volnočasových aktivit nabízených ZŠ i ŠD (více než 40 kroužků a dalších zájmových útvarů), do kterých je zapojena nemalá část žáků. To má výrazně pozitivní vliv nejen na rozvoj specifických zájmů a dovedností žáků, ale také významně přispívá k jejich osobnostnímu formování, což nabývá významu i s ohledem na sídlištní charakter spádové oblasti školy. Jako příklad inspirativní praxe Česká školní inspekce hodnotí činnost a vysokou úroveň kroužku „Šachy, deskové hry“ a „Tanečního klubu TYK TAK“. V rámci obou uvedených aktivit žáci dosahují velmi dobrých výsledků na regionální, případně i celostátní úrovni. Škola se rovněž podílí na organizaci šachových turnajů.

Škola sleduje úspěšnost svých žáků při přijímání k dalšímu vzdělávání ve středních školách. V posledních čtyřech letech odchází každoročně v průměru tři žáci na víceletá gymnázia. Přibližně 8 % absolventů školy, kteří ukončili povinnou školní docházku, pokračuje ve studiu ve čtyřletém gymnáziu, 50 % v některém z maturitních oborů odborného vzdělávání a 41 % v oborech vzdělání s výučním listem. Jen výjimečně nepokračuje některý z absolventů v dalším vzdělávání (celkem dva žáci ve sledovaném období čtyř let).

ŠD dosahuje dobrých výsledků ve výchově a vzdělávání žáků, v rozvíjení všech kompetencí. Tyto výsledky škola monitoruje především vyhodnocováním projektových činností a akcí, v rámci výtvarných výstav, soutěží apod. Příkladem inspirativní praxe je každoroční letní prázdninový tábor, který pro žáky pořádají vychovatelky ŠD. Informace o všech aktivitách ŠD instituce pravidelně prezentuje na svých webových stránkách.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Postupná rekonstrukce většiny prostor školní budovy.
- Větší otevřenost školy vůči rodičům a veřejnosti.
- Zvýšená projektová činnost.

Silné stránky

- Podpora účasti talentovaných žáků v předmětových soutěžích a olympiádách.
- Aktivní zapojení žáků do pestré nabídky volnočasových aktivit pořádaných základní školou i školní družinou.
- Organizace letních táborů pro žáky školní družiny.

Slabé stránky

- Nedůsledné nastavení a realizace systému řídicích a kontrolních mechanismů.
- Nízká míra hodnocení ve výuce.

Příklady inspirativní praxe

- Nadstandardní činnost a úroveň kroužku „Šachy, deskové hry“ a „Tanečního klubu TYK TAK“.
- Vzájemné hospitace učitelů (tzv. vzájemné sdílení).
- Funkční a efektivní sdílení sportovního hřiště s dalšími školními subjekty různých zřizovatelů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- V zápisech v třídních knihách důsledně konkretizovat obsah vzdělávání.
- Důsledně informovat zákonné zástupce o průběhu vzdělávání v žákovských knížkách ve všech předmětech.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace ze dne 11. 11. 2009
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace ze dne 20. 11. 2013 s účinností od 1. 12. 2013 na období 6 let
3. ŠVP pro základní vzdělávání „Škola pro všechny“ s platností od 1. 9. 2016 včetně dodatku platného od 1. 9. 2017
4. ŠVP ŠD platný od 1. 9. 2017
5. Školní řád platný od 1. 9. 2017 včetně přílohy č. 1 (Zásady hodnocení a klasifikace žáka)
6. „Řád školní družiny“ platný ve školním roce 2017/2018
7. „Provozní řád školní jídelny“ ze dne 31. 8. 2017
8. Třídní knihy všech tříd ZŠ vedené ve školním roce 2017/2018
9. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2017/2018
10. Namátkově vybrané žákovské knížky žáků
11. „Koncepce rozvoje školy 2017-2022“ vypracovaná ředitelem školy
12. Souhrnná dokumentace vztahující se k výchovnému poradenství
13. Souhrnná dokumentace školního metodika prevence
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2004/2015, 2015/2016 a 2016/2017
15. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2016/2017
16. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2016/2017 a 2017/2018 dle stavu k datu inspekce
17. Souhrnná dokumentace vztahující se k činnosti ŠD
18. Přehled zájmových kroužků a aktivit ve školním roce 2017/2018
19. Souhrnná dokumentace vztahující se k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
20. Souhrnná dokumentace vztahující se k hodnocení finančních podmínek školy
21. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení [online: 2. 1. 2018, <http://rejskol.msmt.cz>]
22. Výkazy MŠMT M 3 o základní škole dle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016 a k 30. 9. 2017 [online: 2. 1. 2018, <http://www.uiv.cz>]
23. Výkazy MŠMT R 13-01 o ředitelství škol dle stavu k 30. 9. 2015, k 30. 9. 2016 a k 30. 9. 2017 [online: 2. 1. 2018, <http://www.uiv.cz>]
24. Výkazy MŠMT Z 12-01 o školní družině – školním klubu, Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování dle stavu k 31. 10. 2017 [online: 2. 1. 2018, <http://www.uiv.cz>]
25. Výkaz MŠMT S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole dle stavu k 31. 5. 2017 [online: 2. 1. 2018, <http://www.uiv.cz>]
26. Webové stránky školy na adrese <http://www.zsbroumovska.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Jiří Machačný v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Irina Kopčanová v. r.

Mgr. Pavla Křepelková, školní inspektorka

Pavla Křepelková v. r.

PhDr. Vladimír Piša, školní inspektor

Vladimír Piša v. r.

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka

Jana Polanecká v. r.

V Liberci 30. 1. 2018

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Martin Mikuš, ředitel školy

Martin Mikuš v. r.

V Liberci 5. 2. 2018

Protokol č. 10/2018

o výsledku veřejnosprávní kontroly vykonané na místě ve smyslu ustanovení § 9 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů a s odkazem na postupy uvedené v příslušných ustanoveních zákona č. 255/2012 Sb., zákon o kontrole (dále jen „kontrolní řád“).

I. Kontrolní orgán

Zaměstnanci odboru kontroly a interního auditu statutárního města Liberec.

Složení kontrolní skupiny:

Vedoucí: Bc. Johana Hrnčířová, referent odboru kontroly a interního auditu
Členky: Ivana Havlová, referent odboru kontroly a interního auditu
Jaroslava Pešková, referent odboru kontroly a interního auditu
Ing. Marie Vozobulová, vedoucí odboru kontroly a interního auditu

II. Kontrolovaná organizace

Identifikace: **Základní škola, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace, Liberec VI- Rochlice, 460 06 Liberec** (dále jen „organizace“), IČO 65642368.

Ředitel organizace Mgr. Martin Mikuš byl jmenován do funkce s účinností od 1.12.2013 na období 6 let. Ředitel organizace předložil písemné pověření pro zaměstnankyni vykonávající funkci zástupkyně ředitele. Zřizovací listina ze dne 11.11.2009, včetně příloh s vymezením majetku předaného organizaci k hospodaření.

Aktuální kapacita základní školy 580 žáků je naplněna na 87,8 %. Průměrný evidenční přepočtený počet pedagogických pracovníků činí 29,55 a nepedagogických 13,87.

III. Zahájení kontroly

Kontrola na místě byla zahájena dne 15.5.2018 v 9:00 hod. předáním pověření řediteli organizace, pokračovala dne 16.5.2018 a tentýž den byla na místě ukončena.

Při zahájení kontroly byli přítomni: Mgr. Martin Mikuš, Ivana Havlová, Bc. Johana Hrnčířová, Jaroslava Pešková, Ing. Marie Vozobulová. Dále v průběhu kontroly spolupracovala hospodářka školy.

V návaznosti na plán kontrolní činnosti odboru kontroly a interního auditu schválený Usnesením č. 12/2018 Rady města Liberec ze dne 2.1.2018 bylo v souladu s ustanovením § 5 odst. 2a) kontrolního řádu bylo předáno řediteli organizace Pověření ke kontrole č. 10/2018 podepsané Tiborem Batthyánym, primátorem statutárního města Liberec.

IV. Předmět kontroly

Kontrola hospodaření s veřejnými prostředky, kontrola nastavení a účinnosti vnitřního kontrolního systému na vybraném vzorku operací jako následná, průběžná a předběžná veřejnosprávní kontrola za roky 2016 a 2017, kontrola dodržování zřizovací listiny.

V. Kontrolované období

Roky 2016, 2017 a aktuální rok 2018.

VI. Poslední kontrolní úkon

Poslední kontrolní úkon byl proveden dne 23.5.2018. Ředitel organizace zaslal e-mailem podklady k čerpání dotace a k pronájmu bytu.

VII. Kontrolní zjištění

1) Při výkonu kontroly bylo postupováno zejména podle těchto zákonů:

- č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „ZFK“),
- č. 416/2004 Sb., Vyhláška, kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění (dále jen „vyhláška č. 416“),
- č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (dále jen „ZoÚ“),
- č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění (dále jen „ZO“),
- č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění (dále jen „MRP“),
- č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění (dále jen „zákoník práce“),
- č. 410/2009 Sb., Vyhláška, kterou se provádí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění (dále jen „vyhláška č. 410“),
- vyhláška č. 270/2010 Sb., o inventarizaci majetku a závazků, v platném znění (dále jen „vyhláška o inventarizaci“),
- České účetní standardy pro některé vybrané účetní jednotky, které vedou účetnictví podle vyhlášky č. 410/2009 Sb., v platném znění (dále jen „účetní standardy“),
- č. 114/2002 Sb., Vyhláška o fondu kulturních a sociálních potřeb, v platném znění (dále jen „vyhláška FKSP“),
- č. 340/2015 Sb., zákon o registru smluv (dále jen „registr smluv“),
- a dále také dle Zřizovací listiny (dále jen „ZL“) a vnitřních řídicích směrnic.

Mezi podklady ke kontrole byly ředitelem organizace předloženy vybrané vnitřní řídicí normy:

- 1) Směrnice pro evidenci majetku
- 2) Oběh účetních dokladů, vč. podpisových vzorů a dodatku č. 1 Organizační opatření spojená se zavedením registru smluv
- 3) Vedení účetnictví
- 4) Směrnice o poskytování cestovních náhrad
- 5) Směrnice k inventarizaci majetku a závazků
- 6) Vnitřní kontrolní (a řídicí) systém, vč. podpisových vzorů a dodatku č. 1 Organizační opatření spojená se zavedením registru smluv
- 7) Realizace doplňkové činnosti
- 8) Organizační řád, včetně org. schéma

Zjištění:

Nebyly zjištěny nedostatky.

2) Vnitřní řídicí a kontrolní systém a jeho účinnost:

- a) Plnění nápravných opatření z minulé kontroly (§ 18 a 19 ZFK)

Při minulé kontrole, která byla uskutečněna v květnu 2014, nebyly zjištěny nedostatky, a tudíž nebyla uložena nápravná opatření.

Veškerá doporučení v oblasti vnitřních směrnic, inventarizace majetku, darů byla splněna.

b) Zavedení vnitřního kontrolního systému a jeho účinnost (§ 25 – 27 ZFK)

Směrnice Vnitřní kontrolní (a řídicí) systém byla vypracována v souladu s jednotlivými ustanoveními ZFK a vyhlášky č. 416, včetně podpisových vzorů zaměstnanců. Součástí směrnice bylo písemné pověření pro zaměstnankyni vykonávající funkci příkazce operace (dále jen „PO“) v případě zástupu ředitele, správce rozpočtu/hlavní účetní (dále jen „SR/HÚ“), včetně zástupu.

Organizace prováděla za kontrolované období předběžnou řídicí kontrolu, jak veřejných příjmů, tak veřejných výdajů v souladu se ZFK. Byl doložen písemný záznam o předběžné řídicí kontrole před a po vzniku nároku a před a po vzniku závazku, tzv. „košilka“, která obsahovala podpisy PO a SR/HÚ.

Ředitel organizace prováděl za roky 2016 a 2017 průběžnou (kontrola rozpočtu) a následnou (věcné uspořádání účtů, rezervní fond, dary) řídicí kontrolu. O těchto kontrolách byly doloženy písemné záznamy.

c) Provedení předběžné a průběžné veřejnosprávní kontroly na aktuálním vzorku operací na místě kontroly (§ 11 ZFK)

Organizace předložila na rok 2018 Písemný záznam o předběžné řídicí kontrole před vznikem závazku, na kterém byla provedena předběžná řídicí kontrola před vznikem závazku PO a SR/HÚ na očekávané výdaje vyplývající převážně z uzavřených smluvních vztahů např.: materiál na opravu, internet, servis výtahů, správa IT.

Zjištění:

Nebyly zjištěny nedostatky.

3) Rozpočet, příspěvky na činnost, závazné ukazatele:

a) Příspěvky od SML

rok 2016

neinvestiční příspěvek zřízeným organizacím na provoz	Kč 1.508.448,-
příspěvek na energie	Kč 2.483.593,-
příspěvek na odpisy	Kč 2.162.143,-
provozní náklady na stravování	Kč 1.050.000,-

rok 2017

neinvestiční příspěvek zřízeným organizacím na provoz	Kč 1.625.542,-
příspěvek na energie	Kč 2.576.982,-
příspěvek na odpisy	Kč 2.192.804,-
provozní náklady na stravování	Kč 1.080.000,-

b) Ostatní příspěvky

V roce 2016 byla organizaci poskytnuta dotace KÚ – projekty ve výši Kč 194.146,05.

V roce 2017 byly organizaci poskytnuty dotace KÚ ve výši Kč 154.063,35 a dotace MML – mzdy pedagogů ZŠ ve výši Kč 57.490,-.

c) Informace o dotacích z prostředků EU

Organizace předložila souhlas zřizovatele s čerpáním finančních prostředků z EU v projektech „Keep fit and be healthy“ a „Učme pro lepší budoucnost“ v rámci programu Erasmus+. Zahájení dne 1.10.2017, ukončení dne 30.9.2019. Dotace může být poskytnuta až do výše € 41.477,-. Financování ze zdrojů žadatele ve výši Kč 0,-.

Organizace čerpala finanční prostředky z dotace EU na projekt „Šablony pro MŠ a ZŠ I“. Zahájení realizace projektu 1.2.2017, ukončení 31.1.2019, celková výše Kč 1.219.846,-. V roce 2017 čerpala organizace prostředky ve výši Kč 731.907,60 a v roce 2018 ve výši Kč 487.938,40. Spoluúcast organizace ve výši Kč 0,-. Souhlas zřizovatele byl předložen.

Výše uvedené údaje o dotacích poskytnutých z prostředků EU jsou pouze informativní. Jejich čerpání nebylo předmětem této kontroly, tu dle zákona provádí poskytovatel dotace.

d) Závazné ukazatele a jejich plnění

Závazným ukazatelem stanoveným na kontrolované období byl poskytnutý příspěvek na energie a provozní náklady na stravování.

Za rok 2016 vykázala organizace úsporu energií ve výši Kč 221.338,50 a příspěvku na stravování ve výši Kč 30.679,50. Za rok 2017 vykázala organizace úsporu energií ve výši Kč 193.018,30 a příspěvku na stravování ve výši Kč 30.787,-. Po oba roky byl závazný ukazatel splněn.

Zjištění:

Nebyly zjištěny nedostatky.

4) Účetní závěrka, pohledávky, rozpočtová kázeň, ZL:

a) Účetní závěrka

Organizace má uzavřenou Smlouvu o vedení účetnictví s účinností od 1.10.2014 na dobu neurčitou s Ing. Veronikou Klozovou EKVITA, Liberec.

Účetní závěrky za roky 2016 a 2017 byly zaslány na Krajský soud v Ústí nad Labem a založeny do Sbírký listin.

Za rok 2016 vykázala organizace na účtu 311 - Odběratelé pohledávku ve výši Kč 135.889,-. Jednalo se o stravné, vyúčtování energií pro MŠ Motýlek a Střední odbornou školu obchodní s.r.o. V průběhu ledna 2017 byly veškeré pohledávky uhrazeny. Za rok 2017 vykázala organizace na účtu 311 - Odběratelé pohledávku ve výši Kč 138.400,-. Jednalo se o stravné, vyúčtování energií pro MŠ Motýlek a Střední odbornou školu obchodní s.r.o. V průběhu ledna 2018 byly veškeré pohledávky uhrazeny.

Na účtu 321 - Dodavatelé vykázala organizace v roce 2016 závazek ve výši Kč 405.803,12. Jednalo se např. o zpracování mezd, odpad, účetní práce, preventivní prohlídky. V průběhu ledna 2017 byly veškeré závazky uhrazeny. Na účtu 321 - Dodavatelé vykázala organizace v roce 2017 závazek ve výši Kč 454.516,42. Jednalo se např. o účetní práce, opravu kopírky, odpad, revizi výtahů. V průběhu ledna 2018 byly veškeré závazky uhrazeny.

Na účtu 377 – Ostatní krátkodobé pohledávky vykázala organizace k 31.12. v roce 2016 částku ve výši Kč 232.461,-, která vznikla neplacením nájmu za bytovou jednotku. V roce 2017 vykázala organizace na účtu 377 – Ostatní krátkodobé pohledávky částku ve výši Kč 169.988,58. Jednalo se o pohledávky za neplacení nájmu za bytovou jednotku v předchozích letech, pohledávky FKSP a stravné.

Zjištění:

Nebyly zjištěny nedostatky.

b) Inventarizace majetku

Organizace předložila na oba kontrolované roky Plán inventur, Příkaz k provedení inventarizace, Jmenování DIK, Zápis z instruktáže členů inventarizační komise, Prohlášení odpovědné osoby, Záznam o školení členů DIK, Inventarizační zprávu o průběhu a výsledku inventarizace. Předsedou inventarizační komise byla jmenována zaměstnankyně, která v průběhu roku nenakládala s majetkem organizace. Stavby jednotlivých majetkových účtů vykázaných v Rozvaze souhlasily s předloženou inventarizací. Při pořizování a vyřazování majetku bylo postupováno v souladu se ZL a metodikou k ní.

Za roky 2016 a 2017 byla ke dni 31.12. provedena dokladová inventarizace veškerých používaných účtů.

Ve spolupráci s ředitelem organizace provedl kontrolní orgán na místě dne 16.5.2018 fyzickou kontrolu pořízeného a do účetnictví zařazeného majetku v roce 2016 a 2017. Kontrolou bylo zjištěno, že veškerý majetek byl předán do užívání (např. interaktivní tabule, dataprojektor, nábytek, houpačka, dřevěný přístřešek, křovinořez) a nachází se v objektu organizace.

Podrozvahová evidence byla vedena.

Zjištění:

Nebyly zjištěny nedostatky.

c) Výsledek hospodaření a jeho rozdělení

Za rok 2016 vykázala organizace z hlavní činnosti ztrátu ve výši Kč -51.904,90; z doplňkové činnosti byl vykázán zisk ve výši Kč 391.213,-; úspora za energie byla ve výši Kč 221.338,50; úspora provozních nákladů na stravování ve výši Kč 30.679,50. Zřizovatel schválil odvod na účet zřizovatele ve výši Kč 252.018,-.

Za rok 2017 vykázala organizace z hlavní činnosti ztrátu ve výši Kč -86.201,28; z doplňkové činnosti byl vykázán zisk ve výši Kč 410.840,80; úspora za energie byla ve výši Kč 193.018,30; úspora provozních nákladů na stravování ve výši Kč 30.787,-. V době kontroly nebyl závěrečný účet za rok 2017 zřizovatelem schválen.

Zjištění:

Nebyly zjištěny nedostatky.

d) Fondové hospodaření

stav účtu	k 31.12. 2016	k 31.12.2017
411 – Fond odměn	Kč 281.356,00	Kč 281.356,00
413 – Rezervní fond tvořený ze zlepš.výsl.hosp.	Kč 323.607,69	Kč 465.185,79
414 – Rezervní fond z ostatních titulů	Kč 29.881,00	Kč 29.881,00
416 – Fond repr. majetku, fond investic	Kč 82.725,79	Kč 82.726,04
Celkem	Kč 717.570,48	Kč 859.148,83
241 – Běžný účet	Kč 3.787.277,04	Kč 5.173.630,57

Vykázané stavy fondů k ultimu obou roků byly kryty finančními prostředky na běžném účtu organizace.

Zjištění:

Nebyly zjištěny nedostatky.

e) Dodržování ZL a metodiky k ní

Na roky 2016 a 2017 byl předložen plán oprav a odpisový plán.

Organizace předložila Pojistnou smlouvu č. 8603127605 ze dne 15.12.2014 uzavřenou s Kooperativou pojišťovnou, a. s. s účinností od 1.1.2015 do 31.12.2024. Soubor vlastních ceností měla organizace pojištěn do výše Kč 40.000,-. Výše pojistného odpovídala stanovenému pokladnímu limitu.

V roce 2018 uzavřela organizace novou Pojistnou smlouvu č. 8603410339 ze dne 20.2.2018 s Kooperativou pojišťovnou, a. s. Vlastní cenosti byly pojištěny do výše Kč 40.000,-, což odpovídalo stanovenému pokladnímu limitu.

Zjištění:

Provedenou kontrolou bylo zjištěno, že organizace má v pojistné smlouvě z roku 2014 kromě jiného pojištěny „nemovité objekty – soubor ostatních staveb vlastních – herní prvky“, v rozporu se ZL. V roce 2018 došlo k nápravě, pojistná smlouva uzavřená dne 20.2.2018 již pojištění nemovitých objektů neobsahovala.

Za kontrolované období nebyly předloženy nové dohody o odpovědnosti za svěřené hodnoty.

Za rok 2016 přijala organizace finanční dar ve výši Kč 80.000,-, který byl zaúčtován na účtu 416 – Fond reprodukce investičního majetku, druhý finanční dar ve výši Kč 10.000,- byl zaúčtován na účtu 414 300 – Rezervní fond VHČ dary. V obou případech se jednalo o finanční dary účelově určené a byl doložen souhlas zřizovatele. V roce 2017 neobdržela organizace žádné dary.

Organizace prováděla za roky 2016 a 2017 v objektu školy revize. Byla předložena např.: Zpráva o revizi elektrického zařízení, Zpráva o revizi elektrických spotřebičů, Protokol o odborné technické kontrole zabudovaného a přenosného tělovýchovného náradí, Zápis o kontrole hasicích přístrojů, Záznam o kontrole zařízení pro zásobování požární vodou, Revize výtahů.

Zjištění:

Nebyly zjištěny nedostatky.

5) Finanční operace**a) Hotovostní operace**

Ke kontrole byla předložena pokladní kniha za roky 2016 a 2017 a pokladní doklady, které byly vedeny jednou číselnou řadou. Limit pokladní hotovosti, stanovený vnitřní směrnici, činil Kč 40.000,- v souladu s uzavřenou pojistnou smlouvou. Pokladní limit nebyl za oba roky překročen.

Namátkovou kontrolou příjmových a výdajových pokladních dokladů nebylo zjištěno nevhodné nakládání s finančními prostředky. Podpisy na jednotlivých pokladních dokladech odpovídaly ZFK, předloženým podpisovým vzorům a směrnici Vnitřní kontrolní (a řídicí) systém.

Inventarizace pokladní hotovosti byla provedena 1x za rok ke dni 31.12.2016 a k 31.12.2017.

Byla provedena namátková kontrola cestovních příkazů za roky 2016 a 2017. V roce 2016 zaúčtovala organizace cestovné hrazené z prostředků zřizovatele na účet 512 100 – Cestovné ve výši Kč 666,- a v roce 2017 ve výši Kč 12.087,30.

Zjištění:

V roce 2017 byly součástí cestovného ve většině případů i výdaje na cestovné, které souvisely s poskytováním vzdělávání a výchovou žáků – např. doprovod žáků do galerie, vzdělávání zaměstnance pro pedagogické účely, vyslání zaměstnankyně do Švédska k přípravě zájezdu pro děti, tedy náklady typicky hrazené z ONIV. V aktuálním vzorku cestovních náhrad za rok 2018 bylo zjištěno, že stav z roku 2016 a 2017 stále trvá a nebyl napraven. S ředitelem organizace bylo uvedené zjištění projednáno na místě s tím, že do budoucna nebude cestovné týkající se vzdělávání žáků proplaceno z provozního příspěvku zřizovatele.

b) Bankovní operace

Ke kontrole byla předložena kniha přijatých faktur za roky 2016 a 2017. Namátkovou kontrolou přijatých faktur nebylo zjištěno nevhodné použití finančních prostředků. Úhrada jednotlivých faktur byla namátkově odsouhlasena s bankovními výpisy z běžného účtu organizace. Předběžnou řídicí kontrolu před a po vzniku závazku prováděl PO a SR/HÚ. Písemný záznam o provádění předběžné řídicí kontroly před a po vzniku závazku byl doložen v souladu se ZFK.

Organizace předložila za oba kontrolované roky vydané faktury za pronájem nebytových prostor, pronájem pozemku, vyúčtování energií pro MŠ Motýlek a Střední odbornou školu obchodní s.r.o. Předběžná řídicí kontrola po vzniku nároku byla provedena v souladu se ZFK. Písemný záznam byl doložen.

Zjištění:

Nebyly zjištěny nedostatky.

6) Doplnková činnost:

a) Na provozování doplňkové činnosti měla organizace v souladu se ZL vypracovanou Vnitřní organizační směrnici „Realizace doplňkové činnosti“. Organizace předložila evidenci smluv. Jednotlivé smlouvy byly číslovány. Namátkově byly kontrolovány smlouvy na pronájem nebytových prostor. Organizace má uzavřené smlouvy na dobu do 1 roku (např. tělocvična, sklady pod jídelnou, vestibul u šaten 1. stupně) a na dobu neurčitou.

Rada města Liberec usnesením č. 5/2015 ze dne 6.1.2015 souhlasila se záměrem organizace pronajmout nevyužívané nebytové prostory na dobu neurčitou. Veškeré Smlouvy o nájmu prostoru sloužícího k podnikání na dobu neurčitou byly podepsány dne 31.12.2014 před schválením Radou města Liberec. Toto zjištění bylo projednáno s ředitelem organizace na místě a bylo doporučeno uzavřít ke všem smlouvám dodatek, který uvede smlouvy do souladu se zněním § 102 odst. 2 písm. b) ZO a tím bude zhojen nepravní stav věci. Dne 23.5.2018 informoval ředitel organizace kontrolní orgán o uzavření dodatků ze dne 21.5.2018 ke „Smlouvám o nájmu prostoru sloužícího k podnikání“ na dobu neurčitou.

Smlouvy obsahovaly ve všech kontrolovaných případech podpis ředitele (PO) v souladu se ZFK. Současně byl doložen Písemný záznam o předběžné řídicí kontrole před vznikem nároku, který obsahoval podpis PO, ale i SR/HÚ. V uvedeném případě podpis SR/HÚ není dle ZFK povinný. Namátkově byla provedena kontrola platební morálky jednotlivých nájemců.

b) Bytové prostory

Organizaci byla dne 19.12.2007 předána zřizovatelem do správy bytová jednotka – školnický byt na adrese Broumovská 847, Liberec 6. ZL je organizaci povolena doplňková činnost – pronájem bytových prostor. V současné době je nájemcem bývalý školník, se kterým byla uzavřena nájemní smlouva dne 17.3.1998. Dne 4.12.2016 předal ředitel organizace nájemníkovi písemnou výpověď z nájmu z důvodu neplacení nájemného. Dne 14.7.2017 podala organizace na nájemníka k Okresnímu soudu v Liberci „Žalobu na vyklizení bytu“. S nájemníkem byla dne 19.9.2017 sepsána dohoda o uznání a splácení dluhu v celkové výši Kč 253.565,-. Nájemník v současné době užívá byt neoprávněně, nehradí nájemné, vodné, stočné. Ostatní energie hradí nájemce na základě vlastních měřidel. Dle vysvětlení ředitele organizace není nájemné účtováno, ale vzniká nárok na náhradu za pozdě odevzdaný byt, což je speciální obdoba bezdůvodného obohacení. Veškeré podklady k bytovému prostoru byly v době kontroly u advokáta, který zastupuje organizaci ve věci vyklizení bytu a výsledného dluhu.

Zjištění:

Nebyly zjištěny nedostatky; problémy s bytovou jednotkou jsou dlouhodobé. Vedení organizace je řeší již mnoho let různými způsoby, nyní za pomoci právníka.

7) Různé

V organizaci byly v období od poslední veřejnosprávní kontroly zřizovatele provedeny kontroly těmito orgány: Česká školní inspekce, VZP, OSSZ Liberec, Krajská hygienická stanice, Hasičský záchranný sbor LK.

8) Registr smluv

Ke dni kontroly byl proveden náhled do registru smluv. Bylo zjištěno, že organizace zveřejňuje uzavřené smlouvy v registru smluv.

VIII. Závěr

Kontrolovanému subjektu byly vráceny všechny vyžádané originální účetní doklady a ostatní dokumenty.

Při provedené kontrole nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně ve smyslu ustanovení § 28 odst. 7 MRP.

Provedenou kontrolou nebylo zjištěno nehospodárné nakládání s příspěvkem od zřizovatele.

V kontrolovaném období nebyla identifikována závažná ostatní finanční rizika.

Organizace přijala v kontrolovaném období dotace z fondů EU.

Závažná zjištění ve smyslu ustanovení § 22 odst. 6 ZFK nebyla zjištěna.

IX. Uložení nápravných opatření

Vzhledem k výsledku kontroly nebyla uložena žádná nápravná opatření. Drobná zjištění v oblasti účtování cestovních nákladů na školské potřeby a pojištění nemovitostí byla na místě projednána s ředitelem organizace. V průběhu kontroly byl na základě zjištění kontrolního orgánu vypracován dodatek ke všem smlouvám o nájmu prostoru sloužícího k podnikání, aby byl zajištěn soulad s usnesením rady města.

X. Poučení o námitkách

V souladu se zněním ustanovení § 13 kontrolního řádu je kontrolovaná osoba oprávněna podat písemné a odůvodněné námitky proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole a to ve lhůtě do 15 dnů ode dne podpisu tohoto protokolu kontrolovanou osobou.

XI. Datum vyhotovení protokolu a podpisy

Tento protokol byl vyhotoven 21.6.2018, tj. dvacátýdevátý den od posledního kontrolního úkonu – viz bod VI. protokolu.

Kontrolovaná osoba svým podpisem stvrzuje, že přebírá jeden originál tohoto. Po marném uplynutí lhůty dle čl. X. Poučení o námitkách je kontrola ukončena.

Podpisy:

Kontrolovaná osoba:

22. 6. 2018

.....
datum



.....
Mgr. Martin Mikuš

Kontrolní orgán:

Vedoucí kontrolního orgánu
a členka kontrolní skupiny:

21.6. 2018

.....
datum



.....
Ing. Marie Vozobulová

Vedoucí kontrolní skupiny:

21.6. 2018

.....
datum



.....
Bc. Johana Hrnčířová

Členky kontrolní skupiny:

21.6. 2018

.....
datum



.....
Ivana Havlová

21.6. 2018

.....
datum



.....
Jaroslava Pešková